



"PARKING SERVIS HERCEG NOVI"
DOO HERCEG NOVI

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI
PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI
DRUŠTVA ZA 2023. GODINU

APRIL 2024. GODINE



S A D R Ž A J

1. UVOD	2
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	2
2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI	2
2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA	2
2.3. OSNIVAČKI AKTI	3
2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA	3
2.5. VLASNIČKA STRUKTURA	3
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM	4
2.7. GLAVNE I DOPUNSKJE DJELATNOSTI	5
2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA	5
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI.....	6
3.1. LJUDSKI RESURSI.....	6
3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6
3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA	7
3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA.....	8
3.3. OPREMA I VOZNI PARK	10
4. CILJEVI.....	10
5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA	11
6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI.....	11
7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA	15
7.1. PRIHODI	15
7.2. STRUKTURA POJEDINIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2023. GODINI	16
7.3. RASHODI.....	16
7.4. STRUKTURA POJEDINIH RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2023. GODINI	17
7.5. OBRAZLOŽENJE.....	18
8. POLITKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA	19
9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI.....	20
10. RAD ODBORA DIREKTORA	21
11. ZAKLJUČNE NAPOMENE	21



1. UVOD

Godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2023. godinu sačinjen je na osnovu odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 054/20), koji je donijet saglasno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19).

Izvještajem su dati podaci o poslovanju Društva u 2023. godini, kroz podatke o Društvu i njegovoj djelatnosti, kapacitetima Društva, tehničkoj opremljenosti, ciljevima, realizaciji godišnjeg programa u fizičkim i finansijskim pokazateljima, pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženosti, realizaciji plana javnih nabavki, politici cijena i ocjeni stanja i postignutih rezultata.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI

Naziv:	"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi	
Sjedište:	Trg Maršala Tita 4 85 340 Herceg Novi	
Telefon:	+382 (0) 31 324 127	
Mobilni:	+382 (0) 67 234 449	
Web:	www.parkinghn.me	
E-mail:	parkinghn@t-com.me	
PIB:	02819848	
PDV:	90/31-01957-2	
Osnovna djelatnost Društva:	5221 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju	
Osnivač:	SO Herceg Novi	
Izvršni direktor:	Miladin Vidaković	
Odbor direktora:	Predsjednik:	Vitomir Simeunović
	Član:	Krsto Marić
	Član:	Milidrag Majdov
	Član:	Danilo Radović
	Član:	Simo Vlaović

2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA

"Parking servis Herceg Novi" je društvo sa ograničenom odgovornošću, jednočlano, koje samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje. Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.

2.3. OSNIVAČKI AKTI

Odluka o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 029/13 - 02.10.2013., 004/14 - 07.02.2014., 012/17 - 27.03.2017., 035/17 - 11.08.2017., 025/20 - 15.07.2020., 053/22 - 03.11.2022. godine).

Statut "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj: 03-1-1082/2020, 28.08.2020. godine.

Odluka o izmjeni statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (izmjenjena druga djelatnost Društva član 9) broj: 03-1-1334-2/2020, 15.12.2020. godine.

Odluka o izmjeni statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (izmjenjena adresa sjedišta Društva, član 4 stav 3) broj: 03-1-1005-5/2022, 15.09.2022. godine.

2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA

"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi nastao je transformacijom JP "Parking Servis" Herceg Novi (osnovanog 01.02.2011. godine), a čiji je pravni prethodnik "Agencija za upravljanje javnim parkiralištima i garažama na teritoriji Opštine Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (osnovana 25.06.2007. godine).

Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 029/13, 004/14, 012/17, 035/17, 025/20) osnovano je društvo sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, kao jednočlano Društvo za upravljanje i izgradnju javnih parkirališta i garaža.

Saglasno odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19) Opština Herceg Novi je obavljanje komunalnih djelatnosti koje se odnose na održavanje javnih prostora za parkiranje povjerila ovom Društvu, zaključivanjem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u Opštini Herceg Novi broj 01-1-387/17 od 01.03.2017. godine, sa aneksom br.1 broj 01-1-018-763/20 od 28.02.2020. godine.

Takođe, Opština Herceg Novi donijela je Odluku o javnim parkiralištima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 030/12, 017/15, 027/16) kojom se uređuju uslovi i način organizovanja poslova u obavljanju komunalne djelatnosti uređenja, izgradnje i održavanja javnih parkirališta i javnih garaža na području Opštine Herceg Novi, kao i uslovi pružanja i korišćenja usluga parkiranja te uređenja načina naplate i kontrole naplate parkiranja na tim parkiralištima.

2.5. VLASNIČKA STRUKTURA

Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.

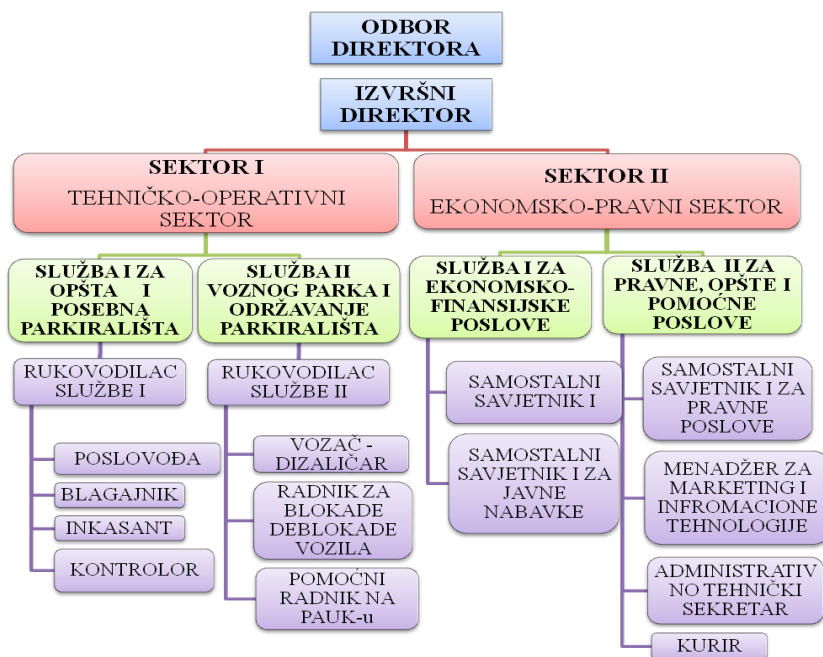
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 03-1-828/2020 od 30.06.2020. godine sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 03-1-212/2020 od 09.03.2020. godine, utvrđena je unutrašnja organizacija i rad "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Društvu, naziv poslova i radnih zadataka (radno mjesto) po organizacionim cjelinama sa opisom poslova, broj izvršilaca, vrsta i stepen stručne sprema, potrebna znanja, odnosno iskustvo i drugi posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa.

U cilju efikasnog funkcionisanja i koordinacije rada u izvršavanju poslova i zadataka, u Društvu se organizuju 2 organizacione cjeline - sektori u okviru kojih se nalaze po 2 službe:

SEKTOR I TEHNIČKO OPERATIVNI POSLOVI	SEKTOR II EKONOMSKO PRAVNI POSLOVI
SLUŽBE	SLUŽBE
1. Služba za opšta i posebna parkirališta	1. Služba za ekonomsko-finansijske poslove
2. Služba voznog parka i održavanja parkirališta	2. Služba za pravne, opšte i pomoćne poslove

ORGANIZACIONA ŠEMA



2.7. GLAVNE I DOPUNSKJE DJELATNOSTI

Osnivačkim aktom Društvu su povjereni poslovi od javnog interesa i to uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

U okviru osnovne djelatnosti Društvo vrši sljedeće poslove:

- upravljanje i uređenje javnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi,
- pružanje usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,
- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking).

Statutom Društva broj 03-1-1082/2020 od 28.08.2020. godine, sa izmjenama broj 03-1-1334-2/2020 od 15.12.2020. godine propisano je da pored pretežne djelatnosti Društvo obavlja i druge djelatnosti i to:

- izgradnja stambenih i nestambenih zgrada,
- posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda i
- iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima.

2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi utvrđeni su organi upravljanja i rukovođenja.

Odbor direktora je organ upravljanja Društva, imenuje ga osnivač na period od četiri godine. Odbor direktora sastoji se od 5 članova.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom neposredno,
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje,
- utvrđuje visinu naknade za vršenje usluga,
- predlaže osnivaču godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti,
- donosi godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala,
- predlaže osnivaču raspodjelu profita i način pokrića gubitaka,
- bira izvršnog direktora,
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- odlučuje o kreditnom zaduženju Društva,
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva,
- ugovara radni odnos sa Izvršnim direktorom.

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva. Bira ga Odbor direktora na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i Odluke Odbora direktora,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- priprema predlog godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i izvještaja o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva.

3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

3.1. LJUDSKI RESURSI

Na kraju 2023. godine broj sistematizovanih radnih mjesta je 16 sa 44 izvršilaca.

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2023. godine iznosio je 36, dok je broj zaposlenih na kraju godine tj. na dan 31.12.2023. godine iznosio 41.

3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Kancelarije Društva se nalaze u ulici Trg Maršala Tita br. 4 u Herceg Novom, koje su u vlasništvu Društva od sredine 2022. godine.



3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA

Opšte parkiralište je dio kolovoza ili površina između kolovoza i trotoara i druge površine posebno obilježene za parkiranje motornih vozila.

Režim naplate je podijeljen na dva perioda (ljetnji – od 01.06. do 01.10. i zimski – od 01.10. do 01.06.), a opšta parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi su podijeljena u tri osnovne zone i to:

ZONA	LOKACIJA	OBUHVAĆENE ULICE
I zona (crvena)	Herceg Novi	Njegoševa Save Kovačevića Partizanski put Karača Stjepa Šarenca X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon Trg Maršala Tita
II zona (plava)	Igalo	Njegoševa
III zona (žuta)	Igalo	Sava Ilića V Crnogorske brigade Norveška 29. decembra
	Herceg Novi	Njegoševa Mića Vavića Save Kovačevića X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon I Bokoške brigade Dubrava Braće Pedišića Branka Ćopića Partizanskih majki

U periodu ljetnje turističke sezone pojedine ulice iz gore pomenutih zona se transformišu u VIP zonu (ljubičastu), a karakteriše je blago povećana cijena satnog parkiranja. Ista se nalazi u ulicama strogog centra Herceg Novog za koje je praksa pokazala da su najprometnije lokacije. Parkiranje u ljubičastoj (VIP) zoni nije vremenski ograničeno, što znači da se korisnicima parkinga pruža mogućnost da parkiranje plaćaju onoliko sati koliko to žele.

U periodu zimskog režima naplate, kao olakšica građanima, godinama unazad postoji praksa da se naplata parkiranja ne vrši na pojedinim lokacijama, koje su naknadno definisane.

Na opštim parkiralištima ima ukupno 1070 parking mjesta na kojima se vrši naplata parkinga putem SMS-a, kupovinom kiosk karte na prodajnim objektima i na blagajni Društva, kupovinom karte na parkomatu i kupovinom karte putem aplikacije Trafic (plaćanje sms porukom).

3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA

Posebna parkirališta ili garaže su površine i objekti koji su uređeni i izgrađeni za parkiranje motornih vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom.

Na posebnim parkiralištima ima ukupno 532 parking mjesta na kojima se vrši naplata.

Kontrola ulaska i izlaska vozila sa posebnog parkirališta vrši se postavljanjem rampe i objekta za naplatu.

Garaža Opština

Prva podzemna javna garaža, koja je locirana u samom centru Herceg Novog na Trgu Maršala Tita, raspolaže sa 4 nivoa (1, 2, 3, 4) i još 4 podnivoa (1.5, 2.5, 3.5, 4.5), a sastavni dio iste je i plato-Trg Garaže (obilježen sa nulom - 0). U istoj se nalazi se 158 parking mjesta, od čega je 8 parking mjesta prilagođeno za lica sa invaliditetom. U sklopu garaže sa spoljašnje strane operativno je još 12 parking mjesta.

Na garaži je operativan Smart parking sistem, potpuno automatizovan i centralizovan sistem sa samonaplatnom stanicom za plaćanje usluga, magnetnim karticama za pretplatnike i mogućnosti uvida i upravljanja kompletnog sistema sa jednog mjesta.



Garaža je opremljena i sa dvije stanice za punjenje električnih vozila (istovremeno moguće punjenje 4 vozila).



Informativne table koje obavještavaju korisnike o broju slobodnih parking mjesta na garaži Opština nalaze se na Toploj kod semafora, na raskrsnici kod zgrade “Novljanka” i na ulazu u garažu.

Garaža Igalo

Parking je lociran u Igalu preko puta hotela Lighthouse, kod Ilijinog parka i isti raspolaže sa ukupno 104 parking mjesta, 1 parking mjesto je prilagođeno za lica sa invaliditetom.

I na ovoj garaži je takođe operativan Smart parking sistem.

Na posebnom parkiralištu (garaži) Igalo postoji elektro punjač, sa softverom koji omogućava registraciju korisnika, upravljanje i monitoring i punjenje dva vozila istovremeno.



Parking Škver

Parking prostor se nalazi na Škveru u ulici Partizanski put i raspolaže sa 100 parking mjesta i isti je pod zakupom.

Parking Topla

Shodno Ugovoru o poslovno tehničkoj saradnji sa vlasnikom parcela gazdujemo i parking prostorom na Toploj. Parking zauzima pet etažnih cjelina ispod semafora i raspolaže sa 120 parking mjesta, sa operativnim Smart parking sistemom.



Table obavještenja sa opštim procedurama i pravilima korišćenja su postavljene na garažama: Igalo, Opština i Topla.



U cilju održavanja čistoće čvrstih podloga unutar garaže Opština, u posjedu Društva je i kombinovana mašina za čišćenje tj. pranje i usisavanje.

3.3. OPREMA I VOZNI PARK

U obavljanju registrovane djelatnosti Društvo koristi ukupno 5 vozila:

Marka/model vozila	Registarska oznaka	Godina proizvodnje	Pređena kilometraža
Škoda Octavia	HNBH614	2018	59370km
Škoda Fabia	HNBG344	2017	48315km
Dacia Sandero Stepway	PGLB707	2022	15260km
Fiat Doblo	HNAV588	2003	252399km
Specijalno vozilo "Pauk" Iveco Eurocargo	HNAC752	2008	207829km

Takođe, od opreme "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi posjeduje i mašinu za iscrtavanje horizontalne signalizacije marke Graco, tip Line Lazer V5900.

4. CILJEVI

Zakonom o privrednim Društvima propisano je da se svako Društvo osniva i posluje radi obezbjeđivanja obavljanja i unapređenja u obavljanju djelatnosti od opšteg interesa.

Vizija Društva je da bude sinonim za preduzeće koje stalno postavlja više standarde kako u oblasti poslovanja tako i u oblasti življenja i koje, ne samo da uvodi nove navike i trendove, nego ih predviđa i kreira.

Cilj poslovanja Društva je obavljanje komunalne djelatnosti na način kojim se obezbjeđuje:

- trajno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje djelatnosti,
- dostupnost usluga pod jednakim uslovima,
- održavanje komunalne infrastrukture, opreme i sredstava u funkcionalnom stanju,
- dalji razvoj i unaprijeđenje djelatnosti i povećanje kvaliteta pružanja usluga.

Polazeći od jasno utvrđene vizije Društva osnovni ciljevi u 2023. godini su:

- unapređenje procesa upravljanja i uređenja opštih i posebnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi, te uspostavljanje kvalitetnog, funkcionalnog i održivog sistema komunalnih djelatnosti na čitavom području Opštine,
- stvaranje visokih standarda kvaliteta i kontinuiteta u pružanju usluga iz područja uslužnih i komercijalnih djelatnosti koje Društvo obavlja,
- unapređenje kvaliteta pružanja usluga parkiranja korisnicima kako bi zadobili povjerenje sadašnjih i budućih korisnika naših usluga,
- povećanje broja korisnika usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,

- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking),
- stabilizacija finansijskih tokova poslovanja i obezbjeđenje solidne likvidnosti,
- održavanje tekuće likvidnosti Društva i uspostava kvalitetnog računovodstveno finansijskog sistema i sistema naplate pruženih usluga, pravnim i fizičkim licima,
- podizanje nivoa upravljanja i angažovanja stručnog kadra,
- stvaranje uslova za poboljšanje rada zaposlenih u Društvu,
- izrada kvalitetnog socijalnog programa za zaposlene u Društvu,
- izrada potrebnih internih akata, procedura, u skladu sa svim osnovnim sistemskim Zakonima,
- održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, uz potpunu javnost rada Društva.

Na taj način želimo neprekidno da unapređujemo:

- zadovoljstvo korisnika naših usluga i drugih zainteresovanih strana,
- nivo kvaliteta usluga i učinaka,
- partnerstvo, povjerenje lokalne samouprave i Društva u cjelini i porast broja korisnika naših usluga,
- finansijski rezultat u cilju investiranja u nova znanja, tehnologije i opremu,
- zadovoljstvo zaposlenih i njihov doprinos realizaciji ovih ciljeva.

5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Polazna osnova za izradu Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti je prikaz fizičkog obima aktivnosti koje je ovo Društvo ostvarilo u 2023. godini.

Sljedeća osnova je prikaz finansijskog poslovanja: prikaz ostavenih u odnosu na planirane prihode i rashode.

6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

U toku 2023. godine Društvo je donijelo Etički kodeks, 11 internih Pravilnika i 106 Odluka kojima se regulišu postupanja Društva, prava i obaveze zaposlenih.



U toku 2023. godine Društvo je implementiralo standard ISO 9001, koji predstavlja međunarodni standard koji sadrži zahtjeve za sistem upravljanja kvalitetom u poslovnoj organizaciji koje organizacija mora ispuniti da bi uskladila svoje poslovanje sa međunarodno priznatim normama.

Na web sajtu je postavljena online anketa, kao jedan popularni servis za prikupljanje informacija i mišljenja korisnika o zadovoljstvu usluga koje su primili od našeg Društva.

Od bonitetne kuće CompanyWall business “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je i ove godine dobio sertifikat A+ za uspješan poslovni razvoj. Sertifikat potvrđuje našu konkurentnost, vjerodostojnost i kvalitet poslovanja. Bonitetna kuća CompanyWall ocjenu A+ dodjeljuje firmama koje napreduju u poslovnim uspjesima i koje su sposobne da podmire svoje obaveze i uspješno izbjegnu poslovne rizike. Dodijeljenim sertifikatom jačamo povjerenje postojećih poslovnih partnera, kupaca i dobavljača, ali i u budućim poslovanjima nam služi kao dokaz da je riječ o Društvu s visokim kredibilitetom.



Društvo je u zadnjem kvartalu 2023. godine započelo sa razvojem softverskog sistema za kontrolu i naplatu parkiranja čiji je cilj da se razvije moderna aplikacija koja bi povećala efikasnost parking kontrole Društva primjenom novih tehnologija a ujedno i korisnicima parkinga omogućila što jednostavnije plaćanje usluga koje nudimo.

U cilju što efikasnije podrške korisnicima posebnih parkirališta tj. garaža na kojima su operativne samonaplatne stanice u januaru 2023. godine je formirana tehnička služba kojoj je obezbijedeno PMV Dacia Sandero kako bi isti bili što ažurnije dostupni 24 sata 7 dana u nedjelji za bilo kakve terenske intervencije na predmetnim lokacijama.

Radi unapređenja Službe za vršenje povjerenih poslova premještanja vozila specijalnim vozilom “PAUK”, “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je počevši od 01.01.2023. godine zakupio kat.parc. 6370 KO Sutorina, u ulici II Dalmatinske bb. Parcela je uređena za potrebe Depo-a, postavljena je nova „kućica-kontejner“, prostor je ograđen i pokriven video nadzorom 24/7, radi bezbjednog čuvanja vozila premještanih u skladu sa Zakonom i odlukama Osnivača Društva.



Shodno Planu investicija i nabavci osnovnih sredstava u 2023. godini Društvo je u zadnjem kvartalu 2023. godine za potrebe sistema kontrole putem video nadzora nabavilo na operativni lizing dva putnička motorna vozila Dacia Sandero Stepway 1.0 TCe 90:

- PGLL286, godina proizvodnje: 2023., pređena kilometraža 458km i
- PGLL235, godina proizvodnje: 2023., pređena kilometraža 511km.

Za potrebe Depo-a je kupljeno vozilo Dacia Dokker 1.5 Dci 75:

- HNBS794, godina proizvodnje: 2019., pređena kilometraža 102869km.

Krajem godine je započeta procedura nabavke novog specijalnog vozila “Pauk”.

Nakon nabavke prethodno pomenutih vozila odrađeno je i brendiranje istih.



U toku jula mjeseca 2023. godine Društvo je u saradnji i na inicijativu uprave JUSMŠ “Ivan Goran Kovačić” o svom trošku, izvršilo adaptaciju školskog dvorišta, koje se u prethodnim godinama u toku ljetnje turističke sezone koristilo kao neuređeno parkiralište i isto je počelo sa radom 27.07.2023. godine.

Parkiralište Savina posjeduje savremenu parking opremu (samonaplate stanice) i video nadzor 24 časa.

Parkiralište ima kapacitet da primi 50-tak vozila, a cijene su prilagođene za sve kategorije korisnika (rezidenti, nerezidenti, turisti, građani i pravna lica).



U cilju rasterećenja mirujućeg saobraća i lakšeg praćenja djece u školu i vrtić Parking Servis je u 2023. godini omogućio besplatno parkiranje svim roditeljima na posebnom parkiralištu „Topla“, svakog radnog dana 7 do 8 časova ujutru. Povoljnost je bila aktivna tokom cijele školske godine, a sa istom praksom je nastavljeno za školsku godinu 2023/2024-tu tj. od septembra 2023. godine.

Takođe, zbog velikih gužvi koje se stvaraju ispred JU „Naša Radost“ – Vaspitne jedinice Savina, Parking Servis je od početka septembra 2023. godine omogućio besplatno parkiranje sa zadržavanjem do 20 minuta svim roditeljima prilikom dovođenja i odvođenja djece, svakog radnog dana od 6:30 do 16:30 na privremenom parkiralištu „Savina“.

U novembru 2023. godine na parking u Topla instalirane su kamere za očitavanje registarskih oznaka, izmještena izlazna ramapa i izbetoniran spust na poslednjem nivou parkinga.

Društvo je na opštim parkiralištima obnavljalo horizontalnu i vertikalnu signalizaciju koja je iziskivala zamjenu.

“Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je u Planu i programu rada Društva za 2023. godine posebnu pažnju posvetio penzionerima i roditeljima djece do navršene 1 godine. Shodno tome početkom 2023. godine opredijeljeno je ukupno 200 poklon parking karti od po 100 časova parkiranja (po 100 za obje kategorije), a po završetku akcije tj. krajem februara 2023. godine podijeljeno je ukupno 155 poklon parking karti za penzinore od po 100 časova parkiranja, kao i 57 poklon parking karti za roditelje djece starosti do 1 godine života takođe

od po 100 časova parkiranja. Roditeljima je tom prilikom bio poklonjen i specijalno dizajniran stiker za auto, kao i informativni flajer.



“Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi kao društveno odgovorno preduzeće koje uvijek teži da izađe u susret sugrađanima i organizacijama, je u maju 2023. godine iniciralo sastanak sa predsjednikom Kluba Dobrovoljnih Davala Krvi Herceg Novi.

Dobrovoljnim davaocima krvi iz Herceg Novog obezbjeđeno je povlašćeno parkiranje na opštim parkiralištima po dogovorenoj proceduri koju je predložio sam Klub i koji je menadžment Društva prihvatio.

U julu mjesecu 2023. godine su otvorene Facebook i Instagram stranice Društva kako bi javnost na što bolji način upoznivali sa svim aktivnostima Društva, a tokom cijele godine u okviru Društva redovno su sprovedene marketinške aktivnosti i radilo se na podizanju nivoa komunikacije, uvažavanju mišljenja i sugestija javnosti, kao i redovnom informisanju javnosti o trenutnim, završenim i budućim projektima.



Krajem avgusta 2023. godine firma D&S Group za potrebe Opštine Herceg Novi, a u saradnji i podršci našeg Društva je održala obuku za anketare i brojače mirujućeg saobraćaja koji su 01. septembra 2023. godine prikupljali podatke sa terena za potrebe izrade Elaborata zonskog parkiranja u Opštini Herceg Novi. U toku jula i avgusta mjeseca su odrađene akumulacije parkiranja u Opštini i to od Igala do Meljina pomoću snimaka sa ulica i iz vazduha. Kada se isti finalizuje dobiće se reprezentativan dokument kako za Parking servis tako i za samu Opštinu.

U cilju poboljšanja uslova poslovanja ovo Društvo je ostvarilo dobre poslovne relacije i preduzelo proaktivan pristup u saradnji sa svim pravnim i fizičkim licima koji su zainteresovani za usluge ovog Društva.

Takođe Društvo je nastavilo uspješnu saradnju sa:

- Sekretarijatom za komunalne djelatnosti,
- Komunalnom policijom i inspekcijom,
- Komunalno-stambenim preduzećem,
- Agencijom za izgradnju i razvoj Herceg Novog,
- Preduzećima čiji je osnivač Opština Herceg Novi,
- Upravom policije - Područnom jedinicom Herceg Novi,
- Mašinskim fakultetom - Podgorica,
- Udruženjem parkirališta Crne Gore.

Tokom cijele godine u okviru Društva sprovedene su marketinške aktivnosti i aktivnosti informisanja građana o režimu i cijenama naplate parkiranja i to: putem redovnog ažuriranja sajta, pisanim i drugim saopštenjima preko lokalnih i drugih medija, distribucijom info - flajera štampanim na više jezika i slično.

U 2023. godini radilo se na podizanju nivoa komunikacije, uvažavanju mišljenja i sugestija javnosti, kao i redovnom informisanju javnosti o trenutnim, završenim i budućim projektima putem medija.

Sprovedene su aktivnosti na povećanju tehničke i tehnološke osposobljenosti Društva, s posebnim akcentom na usavršavanje zaposlenih, kako bi svoje poslove obavljali na efikasniji način.

Sve ove aktivnosti imaju za cilj kreiranje što realnije slike o Društvu kao nosiocu ove djelatnosti od opšteg interesa za građane i lokalnu upravu.

7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA

7.1. PRIHODI

Redni broj	Opis	Planirano 2023 (€)	Ostvareno 2023 (€)	Ostvareno (%)
1	Prihod od pretplatnih karata	110.000,00	117.748,92	107,04
2	Prihod od kiosk karata	90.000,00	96.429,14	107,14
3	Prihod od sms-a	125.000,00	142.492,72	113,99
4	Prihod od parkomata	10.000,00	6.148,60	61,49
5	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	80.000,00	63.549,72	79,44
6	Prihod od dnevnih karata	100.000,00	64.451,51	64,45
7	Prihod od parkinga - Igalo	25.000,00	35.480,19	141,92
8	Prihod od parkinga - Opština	120.000,00	172.056,56	143,38
9	Prihod od parkinga - Škver	70.000,00	89.078,50	127,26
10	Prihod od parkinga - Topla	30.000,00	84.367,01	281,22
11	Zakup parking prostora	40.000,00	71.616,37	179,04
12	Ostali prihodi	255.100,00	222.765,92	87,32
UKUPNO:		1.055.100,00	1.166.185,16	

7.2. STRUKTURA POJEDINIPIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2023. GODINI

Redni broj	Prihodi	Iznos (€)	%
13	Prihod od pretplatnih karata	117.748,92	10,10
14	Prihod od kiosk karata	96.429,14	8,27
15	Prihod od sms-a	142.492,72	12,22
16	Prihod od parkomata	6.148,60	0,53
17	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	63.549,72	5,45
18	Prihod od dnevnih karata	64.451,51	5,53
19	Prihod od parkinga - Igalo	35.480,19	3,04
20	Prihod od parkinga - Opština	172.056,56	14,75
21	Prihod od parkinga - Škver	89.078,50	7,64
22	Prihod od parkinga - Topla	84.367,01	7,23
23	Zakup parking prostora	71.616,37	6,14
24	Ostali prihodi	222.765,92	19,10
	UKUPNO:	1.166.185,16	100

7.3. RASHODI

Redni broj	Opis	Planirano 2023 (€)	Ostvareno 2023 (€)	Ostvareno (%)
25	Troškovi neto zarada zaposlenih	290.000,00	329.654,59	113,67
26	Neto naknade po osnovu ugovora	5.000,00	10.529,25	210,59
27	Neto naknade za OD	12.480,00	15.514,99	124,32
28	Porezi na zarade i naknade	8.600,00	13.132,49	152,70
29	Doprinosi na teret zaposlenog	58.000,00	74.797,69	128,96
30	Doprinosi na teret poslodavca	37.000,00	43.323,56	117,09
31	Prerez na porez na lična primanja	1.000,00	1.074,29	107,43
32	Ostale naknade zaposlenih	43.000,00	39.695,25	92,31
33	Putni troškovi (službena putovanja)	4.000,00	5.600,88	140,02
34	Troškovi osnovnog materijala	4.500,00	4.018,68	89,30
35	Materijal za tekuće održavanje	5.000,00	4.987,00	99,74
36	Troškovi usluga održavanja	15.000,00	17.043,38	113,62
37	Troškovi rezervnih djelova, alata i inventara	2.000,00	4.306,01	215,30
38	Troškovi goriva i maziva	10.000,00	11.673,03	116,73
39	Troškovi električne energije	10.000,00	10.608,47	106,08
40	Troškovi kancelarijskog materijala	3.000,00	3.248,77	108,29
41	Troškovi štampe	5.000,00	4.993,25	99,87
42	Troškovi pomoćnog materijala	5.000,00	5.884,73	117,69



43	Usluge sms provajdinga	4.000,00	3.911,84	97,80
44	Usluge telefonskih operatera za kodove	4.000,00	4.174,93	104,37
45	PTT usluge	3.000,00	3.422,07	114,07
46	Telefonske usluge	4.800,00	5.328,99	111,02
47	Usluge interneta	4.900,00	3.717,94	75,88
48	Troškovi zakupa	80.000,00	95.942,65	119,93
49	Troškovi zaštite (odjela, oprema)	3.000,00	5.789,77	192,99
50	Troškovi reklame i propagande	2.000,00	2.529,23	126,46
51	Usluge notara i javnog izvršitelja	2.000,00	2.254,66	112,73
52	Usluge advokata	1.000,00	490,00	49,00
53	Komunalne i ostale usluge	9.000,00	9.638,56	107,10
54	Knjigovodstvene usluge	7.000,00	9.179,47	131,14
55	Troškovi korišćenja licence	14.500,00	18.630,57	128,49
56	Troškovi savjetovanja, simpozijumu itd.	2.000,00	1.716,00	85,80
57	Ostali neproizvodni troškovi	2.000,00	25.272,87	1.263,64
58	Troškovi reprezentacije	1.900,00	2.253,95	118,63
59	Troškovi registracije vozila	1.000,00	1.354,50	135,45
60	Troškovi osiguranja	4.000,00	3.139,79	78,49
61	Troškovi provizije platnog prometa	7.000,00	8.192,99	117,04
62	Trošak ostalih poreza, doprinosa i taksi	2.200,00	2.253,04	102,41
63	Troškovi kamata na kredite	16.800,00	20.303,70	120,86
64	Transferi (sponzorstva i pomoći)	3.000,00	6.991,88	233,06
65	Sudski troškovi, poravnjenja i presude	3.000,00	2.980,78	99,36
66	Troškovi nastali ranijih godina	2.000,00	2.264,37	113,22
67	Amortizacija	267.300,00	268.110,26	100,30
UKUPNO:		969.980,00	1.109.931,12	

7.4. STRUKTURA POJEDINI RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2023. GODINI

Redni broj	Rashodi	Iznos (€)	%
68	Plate i naknade	527.722,11	47,55
69	Materijalni troškovi	180.935,79	16,30
70	Troškovi usluga	133.162,96	12,00
71	Amortizacija	268.110,26	24,16
UKUPNO:		1.109.931,12	100

7.5. OBRAZLOŽENJE

Ostvareni prihod "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi u 2023. godini iznosi 1.166.185,16€, a planom prihoda predviđen je iznos od 1.055.100,00€, što čini povećanje od 111.085,16€ ili realizaciju od 110,5% u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2023. godinu.

Rashodi Društva u 2023. godini iznosili su 1.109.931,12€, dok je planom rashoda predviđen iznos od 969.980,00 što je povećanje u iznosu od 139.951,12€ ili 114,4% rashoda u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2023. godinu.

Poređenjem ukupnih prihoda u iznosu od 1.166.185,16€ i ukupnih rashoda u iznosu od 1.109.931,12€ evidentiran je pozitivan finansijski rezultat od 56.254,04€.

Prilikom analiziranja strukture uočava se da je najveći prihod ostvaren od posebnih parkirališta - Garaže Igalo, Opština, Škver i Topla u iznosu od 380.982,26€ ili 32,66% ukupnih prihoda. Nakon prihoda posebnih parkirališta slijede „ostali prihodi“ u iznosu od 222.765,92€ ili 19,10%, zatim prihodi od pretplatnih karata u iznosu od 117.748,92€ ili 10,10%, prihod od SMS-a u iznosu od 142.492,72€ ili 12,22%, prihodi od kiosk karata u iznosu od 96.429,14€ ili 8,27%, prihod od dnevnih karata u iznosu od 64.451,51€ ili 5,53% i prihod od zakupa u iznosu od 71.616,37€ ili 6,14%.

Troškovi za zarade su povećani iz razloga donošenja nove Odluke o zaradama kojom su povećani koeficijenti zaposlenih, a takođe je donijeta i Odluka o određivanju naknada za rad odbornika i drugih lica koje bira i imenuje Skupština opštine Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 002/23 od 05.01.2023.) kojom je povećana naknada članovima Odbora direktora.

Po pitanju rashoda, evidentirani su sledeći troškovi: troškovi osnovnog materijala, troškovi materijala za tekuće održavanje, troškovi usluga održavanja. Uvećanje prethodno navedenih troškova je posljedica opremanja Depoa i ulaganja na istom, nabavka opreme za nesmetani rad tehničke podrške (kompjuteri, telefoni, nova vozila) kao i otvaranje nove garaže na Savini.

Rashodi vezani za ostale neproizvodne troškove su uvećani zbog troškova javnih izvršitelja, špedicije, kupovine higijenskih sredstava, kao i sitnih troškova koji nisu posebno naznačeni u tabeli.

Što se tiče troškova nastalih iz ranijih godina, isti se odnose na otpis dugovanja potraživanja od ranijih godina za koje je ustanovljeno da se ne mogu naplatiti.

8. POLITKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2023. godine iznosio je 36, dok je na dan 31.12.2023. godine iznosio 41. U toku 2023. godine je prestao radni odnos za 5 zaposlenih, dok je 10 zaposlenih zasnovalo radni odnos. U toku ljetnje turističke sezone (jun-oktobar) Društvo je za sezonske potrebe angažovalo ukupno 3 lica.

Na dan 31.12.2023. godine od ukupnog broja zaposlenih 29 je muškaraca, 12 žena, a u Društvu su zaposlena i 3 lica sa invaliditetom.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u prethodnoj godini	Nivo kvalifikacije								
		VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		3								3
Administrativno tehnički poslovi	1	4		1		1				6
Pravni poslovi	1	3								3
Finansijsko-računovodstveni poslovi		3								3
Inkasanti	3	2		3		3	1			9
Kontrolori				4		1	2			7
Tehnička podrška	1			3						3
Vozni park	4				3	4				7
UKUPNO	10	15		11	3	9	3			41

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi			3						2	1		
Administrativno tehnički poslovi		2		3	1		1		1	2	2	
Pravni poslovi		3						3				
Finansijsko-računovodstveni poslovi		1		1	1		1			1	1	
Inkasanti	1	3	4		1		3	1	2	2	1	
Kontrolori	1			2	4		1	1	2	1	1	1
Tehnička podrška		2		1			2		1			
Vozni park	2		2	2	1		2		1	3		1
UKUPNO	4	11	9	9	8		10	5	9	10	5	2

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Administrativno tehnički poslovi	6	6	6	6	6	6	6	5	5	6	6	6
Pravni poslovi	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Finansijsko-računovodstveni poslovi	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
Inkasanti	6	7	7	7	7	9	11	11	9	9	9	9
Kontrolori	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7	7
Tehnička podrška	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vozni park	5	5	5	5	4	5	7	8	7	8	8	7
UKUPNO	36	37	37	39	37	40	44	44	40	42	42	41

Shodno Programu stručnog osposobljavanja lica sa stečenim visokim obrazovanjem u toku 2023. godine u "Parking servisu Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi su se stručno osposobila dva korisnika.

9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Rb	Realizovane nabavke	Procjenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Status
JEDNOSTAVNA NABAVKA				
1.	Izrada parkinga na k.p. 2301 KO Topla	20.000,00 €	11.681,25 €	Zaključen 27.06.2023.
2.	Gorivo	10.000,00 €	10.000,00 €	Zaključen 28.07.2023.
3.	Nabavka polovnog dostavnog motornog vozila – ponovljen postupak	11.200,00 €	10.743,80 €	Zaključen 28.08.2023.
4.	Nabavka cloud softvera za kontrolu i naplatu parkiranja	20.000,00 €	19.300,00 €	Zaključen 06.11.2023.
5.	Usluge održavanja parking opreme "Parking servis Herceg Novi" d.o.o.	15.000,00 €	13.526,00 €	Zaključen 28.11.2023.
OTVORENI POSTUPAK				
1.	Oprema za kontrolu i naplatu parkiranja	30.000,00 €	28.780,00 €	Zaključen 20.07.2023.
2.	Nabavka dva putnička vozila	30.000,00 €	29.735,54 €	Zaključen 20.09.2023.

U 2023. godini ugovoreno je i realizovano javnih nabavki u iznosu od 123.766,59€, od čega se na jednostavne javne nabavke odnosi 65.251,05€ i na otvoreni postupak 58.515,54€.

Za ograničeni postupak, konkurentski postupak sa pregovorima, pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje, partnerstvo za inovacije, konkurentski dijalog, pregovarački postupak sa prethodnim obavljanjem poziva za nadmetanje i poziv po osnovu okvirnog sporazuma nije bilo zaključenih Ugovora.



10. RAD ODBORA DIREKTORA

Odbor direktora je, u skladu sa Statutom "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi i Poslovnikom o radu Odbora direktora "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, u toku 2023. godine sprovodio svoje redovne aktivnosti i donio niz važnih odluka neophodnih za poslovanje Društva i razmatrao niz drugih pitanja značajnih za utvrđivanje poslovne politike i ostvarivanje prava i obaveza zaposlenih.

Članovi Odbora direktora su:

- Predsjednik OD Vitomir Simeunović,
- Milidrag Majdov,
- Krsto Marić,
- Danilo Radović i
- Simo Vlaović.

Od 01.01.2023. godine do kraja godine Odbor direktora „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je održao 8 sjednica, na kojima je u predmetnom periodu donijeto ukupno 69 Odluka i usvojeno 7 Pravilnika.

11. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Glavni cilj Društva prilikom obavljanja programa komunalnih djelatnosti za 2023. godinu bio je da korisnicima pružamo kontinuirano kvalitetnu uslugu u skladu sa važećim standardima, a da Društvo bude ekonomski održivo, tehnički savremeno opremljeno i kadrovski osposobljeno za sve zahtjeve korisnika.

U kalendarskoj 2023. godini Društvo je ostvario postavljene ciljeve i zadatke iz Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu.

Društvo će nastaviti sa napornim radom da pruži što bolju i moderniju uslugu korisnicima, usklađujući svoje poslovanje trenutnim uslovima, u cilju održavanja svoje dosadašnje samostalnost u finansiranju.

„Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi će i narednom periodu nastaviti da učestvuje u svim segmentima društveno socijalnog razvoja, trudeći se da bude prepoznat kao jedan od nosilaca društvenih poromjena grada u kojem živimo.


Predsjednik Odbora direktora
"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi
Vitomir Simeunović

Broj: 03-1-387/2024

Herceg Novi, 05.04.2024. godine