



*PARKING SERVIS
HERCEG NOVI*

"PARKING SERVIS HERCEG NOVI" DOO HERCEG NOVI

IZMJENE I DOPUNE

P R A V I L N I K A
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI
I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

HERCEG NOVI: MAJ 2023.GODINE

Na osnovu člana 14, 15 i člana 25 stav 1 alineja 10 Statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, Odbor direktora "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, dana 12.05.2023. godine, donio je

IZMJENE I DOPUNE

PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj 03-1-99-7/2023 od 27.01.2023.godine (u daljem tekstu: Pravilnik) vrše se sledeće izmjene:

- član 8 koji je glasio: »Broj radnih mjesta u skladu sa ovim Pravilnikom je **21, sa 52 izvršioca.**«, se mijenja tako da isti sada glasi: »Broj radnih mjesta u skladu sa ovim Pravilnikom je **20, sa 51 izvršiocom.**«

- u članu 19 iz organizacione šeme, briše se polje »Viši savjetnik III za naplatu inostranih potraživanja«, a polje »Viši savjetnik II za naplatu dnevnih karata« se mijenja, tkd. će isto da glasi »**Viši savjetnik II za naplatu dnevnih karata i inostranih potraživanja**« (Šema u Prilogu)

- u članu 20 tačka 19. **Viši/a savjetnik/ica II za naplatu dnevnih karata**, mijenja se, pa će isti sada glasiti »**Viši savjetnik II za naplatu dnevnih karata i inostranih potraživanja**«, a u članu 20 tačka 19. »*Poslovi i zadaci*« **mijenjaju se, tako da isti sada glase:**

»*Poslovi i zadaci*«:

- utvrđivanje broja izdatih dnevnih karata vlasnicima domaćih registarskih oznaka na dnevnom i mjesečnom nivou u cilju potraživanja podataka o vlasnicima vozila,
- izvlačenje dnevnih i mjesečnih izvještaja o izdatim dnevnim kartama i unošenje registarskih oznaka koje se ponavljanju u evidencije društva,
- slanje dopisa nadležnim organima radi utvrđivanja podataka o vlasnicima vozila,
- vodi evidenciju o podacima dobijenim od nadležnim organima,
- pripremanje i slanje Opomena pred prinudno izvršenje za dugovanja na osnovu nenaplaćenih dnevnih karata i vođenje evidencije i arhive istih,
- pripremanje pošte za slanje Opomena,
- rasknjižavanje izvršenih uplata po opomenama u parking aplikaciji Društva,
- dnevno vođenje evidencije o poslatim, naplaćenim, storniranim dnevnim kartama iz Opomena, kao i arhiviranje istih,
- sedmično i mjesečno dostavljanje izvještaja o poslatim opomenama Izvršnom direktoru,
- vodi evidenciju o nenaplaćenim dnevnim kartama za inostrana vozila,
- priprema predmete za prosljeđivanje naplate ovih potraživanjaza EPC Group i/ili drugim pravnim licima koja se bave naplatom potraživanja inostranih vozila,
- vodi evidenciju o poslatim, naplaćenim, neplaćenim, storniranim/poništenim dnevnim kartama za inostrana vozila,

- rasknjižava tako naplaćene dnevne karte u parking aplikaciji, praćenjem deviznih računa Društva,
- odgovora na prigovore stranaka u pogledu inostranih potraživanja,
- sedmično i mjesečno dostavljanje izvještaja o poslatim predmetima za strance Izvršnom direktoru,
- po potrebi sarađuje sa svim drugim Službama i Sektorima u Društvu,
- obavlja i druge poslove po nalogu Samostalnog savjetnika I računovodstveno-finansijske službe i Izvršnog direktora.

Za svoj rad odgovoran je neposredno Samostalnom savjetniku I računovodstveno-finansijske službe, a u njegovom odsustvu Izvršnom direktoru, naročito za kvalitetno, savjesno i ažurno izvršenje poslova i radnih zadataka.

- u članu 20 tačka 20. **Viši/a savjetnik/ica III za naplatu inostranih potraživanja u cjelosti se briše – ukida se radno mjesto.**

Član 2

Svi ostali članovi Pravilnika ostaju na snazi neizmjenjeni.

Član 3

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i internet stranici Društva.

OBRAZLOŽENJE:

Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta jesu posljedica upražnjavanja radnog mjesta Viši/a savjetnik/ica III za naplatu inostranih potraživanja.

Kako je nesporno da poslove i zadatke predmetnog radnog mjesta u svom redovnom radnom vremenu može obavljati zaposleni na radnom mjestu Viši/a savjetnik/ica II za naplatu dnevnih karata, kome je opis poslova predmetnog radnog mjesta najsrodniji, obzirom na poslove i zadatke radnog mjesta koje već obavlja, a koji poslovi u svojoj ukupnosti, obimu i sadžini i predstavljaju cjelinu, te trebaju činiti opis poslova jednog radnog mjesta, iste će nadalje vršiti zaposleni na radnom mjestu Viši savjetnik II, za koje radno mjesto su propisani i svi potrebni uslovi za predmetne poslove.

Članom 10 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi propisano je, između ostalog, da do ukidanja radnih mjesta, odnosno smanjenja broja izvršilaca, može doći uslijed prestanka potrebe za obavljanjem određenih poslova ili trajnog smanjenja poslova na radnom mjestu, što u konkretnom jeste situacija obzirom da je važećim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta dodatno smanjen

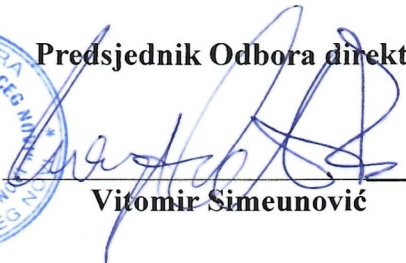
opis poslova predmetnog radnog mjesta u odnosu na prethodno postojeći, a koje kako je gore pojašnjen može, i treba, obavljati Viši savjetnik II, šta sve ukazuje na sticanje uslova za ukidanje radnog mjesta Viši/a savjetnik/ica III za naplatu inostranih potraživanja.

Broj: 03-1-537/2023

Herceg Novi: 12.05.2023. godine



Predsjednik Odbora direktora


Vitomir Simeunović

Na ovaj Pravilnik Predsjednik Opštine Herceg Novi daje saglasnost dana 19.06.2023. god.

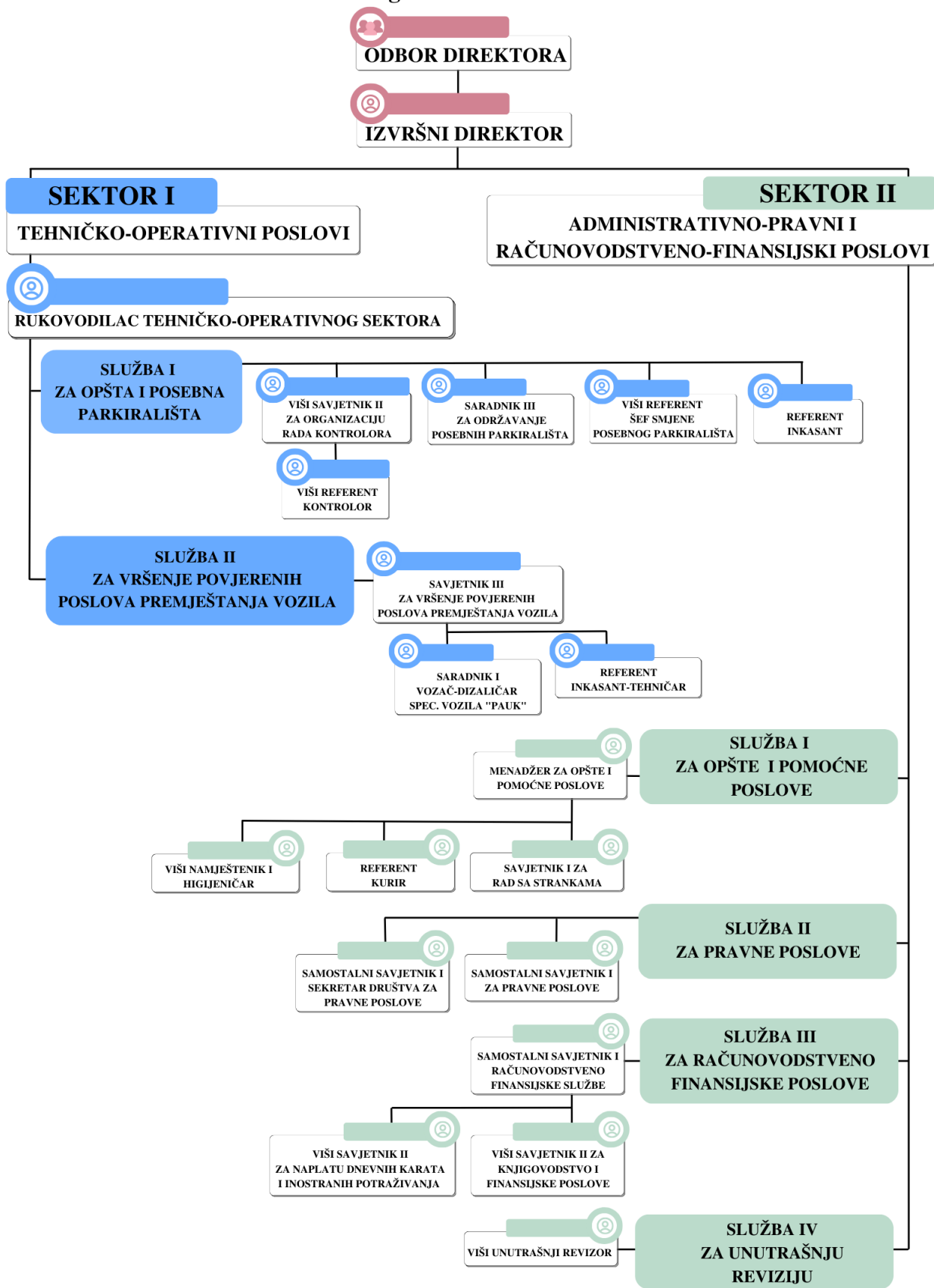
Broj: 01-1-019-16/23-1

Herceg Novi: 19.06.2023

PREDSJEDNIK OPŠTINE
STEVAN KATIĆ



Organizaciona šema





Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет председника општине

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-019-19/23

14.06.2023. godine

Za: „Parking servis Herceg Novi“ DOO Herceg Novi

Veza: Vaš br. 03-1-690/2023 od 13.06.2023. godine

Predmet: Saglasnost

Poštovani,

Shodno Vašem zahtjevu, gornji poslovni broj, a na osnovu člana 58 stav 1 tačka 14 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22), daje se saglasnost na izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi“ DOO Herceg Novi br. 03-1-537/2023 od 12.05.2023. godine.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić



Dostavljeno:

- „Parking servis Herceg Novi“ DOO Herceg Novi,
- Odbor direktora „Parking servis Herceg Novi“ DOO Herceg Novi,
- a/a.