



**"PARKING SERVIS HERCEG NOVI"
DOO HERCEG NOVI**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI
PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI
DRUŠTVA ZA 2022. GODINU**

MART 2023. GODINE



S A D R Ź A J

1. UVOD	2
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	2
2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI	2
2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA	2
2.3. OSNIVAČKI AKTI	3
2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA	3
2.5. VLASNIČKA STRUKTURA	3
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM	4
2.7. GLAVNE I DOPUNSKE DJELATNOSTI	5
2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA	5
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI	6
3.1. LJUDSKI RESURSI	6
3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6
3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA	6
3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA	7
3.3. OPREMA I VOZNI PARK	8
4. CILJEVI	9
5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA	10
6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI	10
7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA	14
7.1. PRIHODI	14
7.2. STRUKTURA POJEDINIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2022. GODINI	15
7.3. RASHODI	15
7.4. STRUKTURA POJEDINIH RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2022. GODINI	17
7.5. OBRAZLOŽENJE	17
8. POLITIKA ZARADA I ZAPOŠLJAVANJA	18
9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI	19
10. RAD ODBORA DIREKTORA	20
11. ZAKLJUČNE NAPOMENE	20



1. UVOD

Godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2022. godinu sačinjen je na osnovu odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 054/20), koji je donijet saglasno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19).

Izvještajem su dati podaci o poslovanju Društva u 2022. godini, kroz podatke o Društvu i njegovoj djelatnosti, kapacitetima Društva, tehničkoj opremljenosti, ciljevima, realizaciji godišnjeg programa u fizičkim i finansijskim pokazateljima, pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženosti, realizaciji plana javnih nabavki, politici cijena i ocjeni stanja i postignutih rezultata.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI

Naziv:	"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi	
Sjedište:	Trg Maršala Tita 4 85 340 Herceg Novi	
Telefon:	+382 (0) 31 324 127	
Mobilni:	+382 (0) 67 234 449	
Web:	www.parkinghn.me	
E-mail:	parkinghn@t-com.me	
PIB:	02819848	
PDV:	90/31-01957-2	
Osnovna djelatnost Društva:	5221 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju	
Osnivač:	SO Herceg Novi	
Izvršni direktor:	Miladin Vidaković	
Odbor direktora:	Predsjednik:	Vitomir Simeunović
	Član:	Krsto Marić
	Član:	Milidrag Majdov
	Član:	Danilo Radović
	Član:	Simo Vlaović

2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA

"Parking servis Herceg Novi" je društvo sa ograničenom odgovornošću, jednočlano, koje samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje. Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.



2.3. OSNIVAČKI AKTI

Odluka o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 029/13, 004/14, 012/17, 035/17, 025/20),

Statut "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj: 03-1-1082/2020 od 28.08.2020. godine (Odluka o davanju saglasnosti "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 036/20 od 14.10.2020. godine),

Odluka o izmjeni Statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj: 03-1-1334-2/2020 od 15.12.2020. godine (Odluka o davanju saglasnosti "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 046/20 od 30.12.2020. godine).

2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA

"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi nastao je transformacijom JP "Parking Servis" Herceg Novi (osnovanog 01.02.2011. godine), a čiji je pravni prethodnik "Agencija za upravljanje javnim parkiralištima i garažama na teritoriji Opštine Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (osnovana 25.06.2007. godine).

Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 029/13, 004/14, 012/17, 035/17, 025/20) osnovano je društvo sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, kao jednočlano Društvo za upravljanje i izgradnju javnih parkirališta i garaža.

Saglasno odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19) Opština Herceg Novi je obavljanje komunalnih djelatnosti koje se odnose na održavanje javnih prostora za parkiranje povjerila ovom Društvu, zaključivanjem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u Opštini Herceg Novi broj 01-1-387/17 od 01.03.2017. godine, sa aneksom br.1 broj 01-1-018-763/20 od 28.02.2020. godine.

Takođe, Opština Herceg Novi donijela je Odluku o javnim parkiralištima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 030/12, 017/15, 027/16) kojom se uređuju uslovi i način organizovanja poslova u obavljanju komunalne djelatnosti uređenja, izgradnje i održavanja javnih parkirališta i javnih garaža na području Opštine Herceg Novi, kao i uslovi pružanja i korišćenja usluga parkiranja te uređenja načina naplate i kontrole naplate parkiranja na tim parkiralištima.

2.5. VLASNIČKA STRUKTURA

Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.

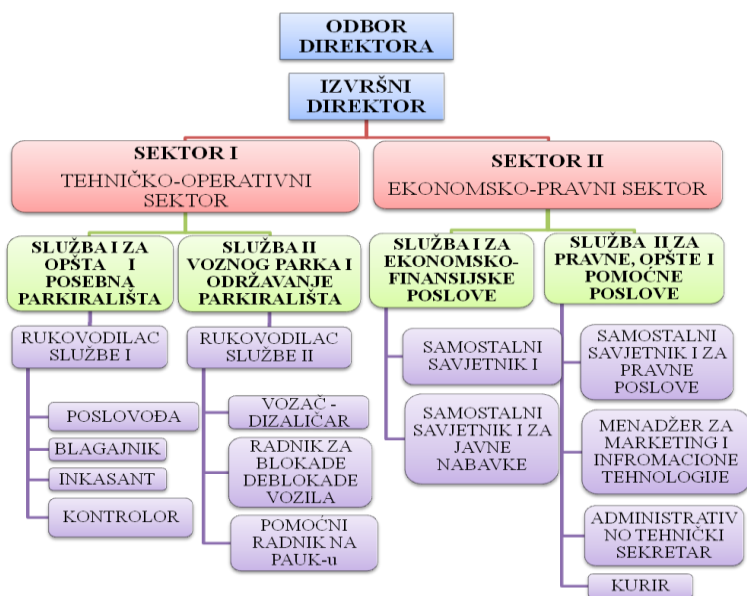
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 03-1-828/2020 od 30.06.2020. godine sa Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 03-1-212/2020 od 09.03.2020. godine, utvrđena je unutrašnja organizacija i rad "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Društvu, naziv poslova i radnih zadataka (radno mjesto) po organizacionim cjelinama sa opisom poslova, broj izvršilaca, vrsta i stepen stručne spreme, potrebna znanja, odnosno iskustvo i drugi posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa.

U cilju efikasnog funkcionisanja i koordinacije rada u izvršavanju poslova i zadataka, u Društvu se organizuju 2 organizacione cjeline - sektori u okviru kojih se nalaze po 2 službe:

SEKTOR I TEHNIČKO OPERATIVNI POSLOVI	SEKTOR II EKONOMSKO PRAVNI POSLOVI
SLUŽBE	SLUŽBE
1. Služba za opšta i posebna parkirališta	1. Služba za ekonomsko-finansijske poslove
2. Služba voznog parka i održavanja parkirališta	2. Služba za pravne, opšte i pomoćne poslove

ORGANIZACIONA ŠEMA





2.7. GLAVNE I DOPUNSKJE DJELATNOSTI

Osnivačkim aktom Društvu su povjereni poslovi od javnog interesa i to uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

U okviru osnovne djelatnosti Društvo vrši sljedeće poslove:

- upravljanje i uređenje javnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi,
- pružanje usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,
- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking).

Statutom Društva broj 03-1-1082/2020 od 28.08.2020. godine, sa izmjenama broj 03-1-1334-2/2020 od 15.12.2020. godine propisano je da pored pretežne djelatnosti Društvo obavlja i druge djelatnosti i to:

- izgradnja stambenih i nestambenih zgrada,
- posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda i
- iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima.

2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi utvrđeni su organi upravljanja i rukovođenja.

Odbor direktora je organ upravljanja Društva, imenuje ga osnivač na period od četiri godine. Odbor direktora sastoji se od 5 članova.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom neposredno,
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje,
- utvrđuje visinu naknade za vršenje usluga,
- predlaže osnivaču godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti,
- donosi godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala,
- predlaže osnivaču raspodjelu profita i način pokrivanja gubitaka,
- bira izvršnog direktora,
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- odlučuje o kreditnom zaduženju Društva,
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva,
- ugovara radni odnos sa Izvršnim direktorom.



Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva. Bira ga Odbor direktora na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i Odluke Odbora direktora,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- priprema predlog godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i izvještaja o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva.

3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

3.1. LJUDSKI RESURSI

Na kraju 2022. godine broj sistematizovanih radnih mjesta je 16 sa 44 izvršilaca.

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2022. godine iznosio je 37, dok je broj zaposlenih na kraju godine tj. na dan 31.12.2022. godine iznosio 36.

3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Kancelarije Društva se nalaze u ulici Trg Maršala Tita br. 4 u Herceg Novom, koje su u vlasništvu Društva od sredine 2022. godine.

3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA

Opšte parkiralište je dio kolovoza ili površina između kolovoza i trotoara i druge površine posebno obilježene za parkiranje motornih vozila.

Opšta parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi su podijeljena u tri zone i to:

ZONA	LOKACIJA	OBUHVAĆENE ULICE
I zona (crvena)	Herceg Novi	Njegoševa Save Kovačevića Partizanski put Karača Stjepa Šarenca X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon Trg Maršala Tita
II zona (plava)	Igalo	Njegoševa
	Igalo	Sava Ilića V Crnogorske brigade

III zona (žuta)		Norveška
	Herceg Novi	Njegoševa Mića Vavića Save Kovačevića X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon I Bokeške brigade Dubrava Braće Pedišića Branka Ćopića Partizanskih majki

Na opštim parkiralištima ima ukupno 1002 parking mjesta na kojima se vrši naplata parkinga putem SMS-a, kupovinom kiosk karte na prodajnim objektima i na blagajni Društva, kupovinom karte na parkomatu, kupovinom karte putem aplikacija Easypark (online plaćanje putem kartice) i kupovinom karte putem aplikacije Trafic (plaćanje sms porukom).

3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA

Posebna parkirališta ili garaže su površine i objekti koji su uređeni i izgrađeni za parkiranje motornih vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom.

Na posebnim parkiralištima ima ukupno 493 parking mjesta na kojima se vrši naplata.

Kontrola ulaska i izlaska vozila sa posebnog parkirališta vrši se postavljanjem rampe i objekta za naplatu.

Garaža Opština

Prva podzemna javna garaža, koja je locirana u samom centru Herceg Novog na Trgu Maršala Tita, raspolaže sa 4 nivoa (1, 2, 3, 4) i još 4 podnivoa (1.5, 2.5, 3.5, 4.5), a sastavni dio iste je i plato-Trg Garaže (obilježen sa nulom - 0). U istoj se nalazi se 158 parking mjesta, od čega je 8 parking mjesta prilagođeno za lica sa invaliditetom. U sklopu garaže sa spoljašnje strane operativno je još 12 parking mjesta.

Na garaži je operativan Smart parking sistem, potpuno automatizovan i centralizovan sistem sa samonaplatnom stanicom za plaćanje usluga, magnetnim karticama za pretplatnike i mogućnosti uvida i upravljanja kompletnog sistema sa jednog mjesta.



Garaža je opremljena i sa dvije stanice za punjenje električnih vozila (istovremeno moguće punjenje 4 vozila).



Informativne table koje obavještavaju korisnike o broju slobodnih parking mjesta na garaži Opština nalaze se na Toploj kod semafora, na raskrsnici kod zgrade “Novljanka” i na ulazu u garažu.

Garaža Igalu

Parking je lociran u Igalu preko puta hotela Lighthouse, kod Ilijinog parka i isti raspolaže sa ukupno 104 parking mjesta, 1 parking mjesto je prilagođeno za lica sa invaliditetom.

I na ovoj garaži je takođe operativan Smart parking sistem.

Parking Škver

Parking prostor se nalazi kod bivšeg Zanatskog na Škveru, raspolaže sa 110 parking mjesta i isti je pod zakupom.

3.3. OPREMA I VOZNI PARK

U obavljanju registrovane djelatnosti Društvo koristi ukupno 4 vozila:

- Škoda Octavia, godina proizvodnje: 2018., pređena kilometraža 50000km,
- Škoda Fabia, godina proizvodnje: 2017., pređena kilometraža 41135km,
- Fiat Doblo, godina proizvodnje: 2003., pređena kilometraža 245100km i
- Specijalno vozilo “Pauk” Iveco Eurocargo, godina proizvodnje: 2008., pređena kilometraža 192000km.

Takođe, od opreme “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi posjeduje i mašinu za iscertavanje horizontalne signalizacije marke Graco, tip Line Lazer V5900, koja se uredno održava.

U cilju održavanja čistoće čvrstih podloga unutar garaže Opština, u posjedu Društva je i kombinovana mašina za čišćenje tj. pranje i usisavanje.

4. CILJEVI

Zakonom o privrednim Društvima propisano je da se svako Društvo osniva i posluje radi obezbjeđivanja obavljanja i unapređenja u obavljanju djelatnosti od opšteg interesa.

Vizija Društva je da bude sinonim za preduzeće koje stalno postavlja više standarde kako u oblasti poslovanja tako i u oblasti življenja i koje, ne samo da uvodi nove navike i trendove, nego ih predviđa i kreira.

Cilj poslovanja Društva je obavljanje komunalne djelatnosti na način kojim se obezbjeđuje:

- trajno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje djelatnosti,
- dostupnost usluga pod jednakim uslovima,
- održavanje komunalne infrastrukture, opreme i sredstava u funkcionalnom stanju,
- dalji razvoj i unaprijeđenje djelatnosti i povećanje kvaliteta pružanja usluga.

Polazeći od jasno utvrđene vizije Društva osnovni ciljevi u 2023. godini su:

- unapređenje procesa upravljanja i uređenja opštih i posebnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi, te uspostavljanje kvalitetnog, funkcionalnog i održivog sistema komunalnih djelatnosti na čitavom području Opštine,
- stvaranje visokih standarda kvaliteta i kontinuiteta u pružanju usluga iz područja uslužnih i komercijalnih djelatnosti koje Društvo obavlja,
- unapređenje kvaliteta pružanja usluga parkiranja korisnicima kako bi zadobili povjerenje sadašnjih i budućih korisnika naših usluga,
- povećanje broja korisnika usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,
- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking),
- stabilizacija finansijskih tokova poslovanja i obezbjeđenje solidne likvidnosti,
- održavanje tekuće likvidnosti Društva i uspostava kvalitetnog računovodstveno finansijskog sistema i sistema naplate pruženih usluga, pravnim i fizičkim licima,
- podizanje nivoa upravljanja i angažovanja stručnog kadra,
- stvaranje uslova za poboljšanje rada zaposlenih u Društvu,
- izrada kvalitetnog socijalnog programa za zaposlene u Društvu,
- izrada potrebnih internih akata, procedura, u skladu sa svim osnovnim sistemskim Zakonima,
- održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, uz potpunu javnost rada Društva.

Na taj način želimo neprekidno da unapređujemo:

- zadovoljstvo korisnika naših usluga i drugih zainteresovanih strana,
- nivo kvaliteta usluga i učinaka,

- partnerstvo, povjerenje lokalne samouprave i Društva u cjelini i porast broja korisnika naših usluga,
- finansijski rezultat u cilju investiranja u nova znanja, tehnologije i opremu,
- zadovoljstvo zaposlenih i njihov doprinos realizaciji ovih ciljeva.

5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Polazna osnova za izradu Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti je prikaz fizičkog obima aktivnosti koje je ovo Društvo ostvarilo u 2022. godini.

Sljedeća osnova je prikaz finansijskog poslovanja: prikaz ostavenih u odnosu na planirane prihode i rashode.

6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

U cilju trajnog rješavanja pitanja sjedišta i kancelarija Društva, “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je u svojstvu kupca zaključio Ugovor o prodaji nepokretnosti pred Notarkom Ljubicom Antunović iz Herceg Novog dana 03.06.2022 godine. Predmet kupovine je bila nepokretnost: poslovni prostor, označen u LN 471 KO Topla , kao PD 6, 1P, ukupne površine 230m² u zgradi 1 na kat.parc.1245/3 KO Topla, na adrsi Trg Maršala Tita 4.

Takođe, dio ovih kancelarija se koriste i za potrebe Komunalne policije i Službe za inspekcijske poslove Opštine Herceg Novi, kako bi ova tri organa koja pružaju usluge i obavljaju poslove održavanja komunalnog reda, građanima bila na usluzi na istoj adresi.



Plaćanje putem interneta je postala neminovnost i svakodnevna potreba svih učesnika u međusobnoj trgovini. Društvo je početkom 2022. godine omogućilo digitalno elektronsko plaćanje parking usluga (mjesečnih pretplata, dnevnih karti, Opomena i ostalih usluga) putem web sajta Društva.

Na ovaj način korisnici naših usluga vrše plaćanja bez provizije a takođe štede i vrijeme izbjegavajući obavezu dolaska i čekanja u redovima. Isto je marketinški ispraćeno postavljanjem promotivnih flajera, banera, kao i tv i radio reklamom.



Od bonitetne kuće CompanyWall business “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je dobio sertifikat A+ za uspješan poslovni razvoj. Sertifikat potvrđuje našu konkurentnost, vjerodostojnost i kvalitet poslovanja. Bonitetna kuća CompanyWall ocjenu A+ dodjeljuje firmama koje napreduju u poslovnim uspjesima i koje su sposobne da podmire svoje obaveze i uspješno izbjegnu poslovne rizike. Dodijeljenim sertifikatom jačamo povjerenje postojećih poslovnih partnera, kupaca i dobavljača, ali i u budućim poslovanjima nam služi kao dokaz da je riječ o Društvu s visokim kredibilitetom.



U maju 2022. godine, a u cilju unapređenja poslovanja Društva angažovan je ovlašćeni revizor da izvrši reviziju finansijskih iskaza za 2021. godinu.

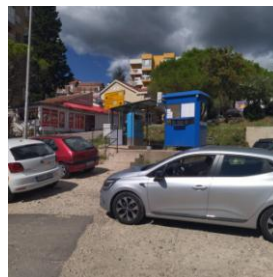
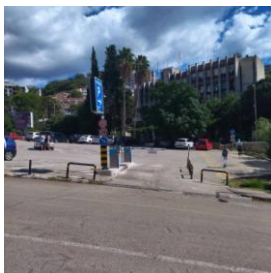
Shodno Planu investicija i nabavci osnovnih sredstava u 2023. godini Društvo je krajem 2022. godine započelo proceduru koja se odnosi na operativni lizing putničkog motornog vozila Dacia Sandero Stepway Comfort 1.0 TCe 90.

“Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je sredinom juna 2022. godine sklopio Ugovor o poslovno tehničkoj saradnji sa vlasnikom parcela, kompanijom Premijer gradnja kat.parc. 1303/1, 1304/1 i 1304/2 KO Topla. Garaža, zauzima pet etažnih cjelina ispod semafora na Toploj.

Na parcelama su izvršeni građevinski radovi i sređeno zelenilo. Instalirana je ulazna i izlazna rampa i samonaplatna stanica tj. obezbijeđen je i osposobljen Smart parking sistem. Za stanare okolnih zgrada kao i za zaposlene u neposrednoj blizini omogućena je kupovina pretplatnih karti po povlašćenim cijenama.

Parking prostor na Toploj raspolaže sa 130 parking mjesta.

Od 21.11.2022. godine „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi na garaži Topla je obezbijedio besplatan ulazak i izlazak za sva vozila i to od ponedjeljka do petka u vremenskom intervalu od 7 do 8 časova ujutru. Ovaj ustupak je uveden kako bi olakšao potrebe roditelja koji u tom periodu vozilima dovode djecu u školu i vrtić koji se nalaze u neposrednoj blizini.



U saradnji sa NLB bankom nastavljena je akcija kojom prilikom plaćanja Mastercard karticom ili mobilnim novčanikom korisnici garaže Opština ostvaruju 50% umanjenja cijene prvog sata parkiranja.



U cilju nastavka implementacije pametnih rješenja, razvoja turizma i zaštite životne sredine Društvo je postavilo elektro punjač, na posebnom parkiralištu (garaži) Igalo, sa softverom koji omogućava registraciju korisnika, upravljanje i monitoring. “Parking servis Herceg Novi” d.o.o. Herceg Novi je aplicirao na Javnom pozivu za podršku razvoju infrastrukture za punjenje električnih vozila. Dodijeljena nam je javna stanica za punjenje električnih vozila kroz Projekat “Razvoj zelenih poslova u Crnoj Gori” koju je objavila Vlada Crne Gore koja omogućava punjenje dva vozila istovremeno.



Nabavljene su i postavljene Table obavještenja sa opštim procedurama i pravilima korišćenja na garažama: Igalo, Opština i Topla.



Još od osnivanja „Parking servisa Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi parking mjesta u centru grada su obilježena kao crvena zona. Crvena zona predstavlja najprometnije lokacije u Opštini, lokacije u blizini banki, pošte kao i same zgrade Opštine, gdje je često svrha dolaska upravo administrativne prirode pojedinaca i iziskuje kraće zadržavanje radi obavljanja poslova u pomenutim ustanovama.

Prije više od 2 godine, upravo iz gore navedenih razloga u istu je čak uvedeno i vremensko ograničenje zadržavanja parkiranih vozila na maksimalno 2 sata, kako bi se probao riješiti još uvijek prisutan problem manjka slobodnih parking mjesta u tom dijelu grada za gore pomenute svrhe.

Praksa je pokazala da je ista problematika još uvijek prisutna, naročito ljeti, u periodu turističke sezone, kada na postojeće korisnike usluga parking mjesta u strogom centru grada dodamo i turiste koji imaju želju da obiđu Herceg Novi.

Sagledavajući gore navedeno od 01.07.2022. godine do 01.10.2022. godine Društvo je donijelo odluku da iz dijela crvene zone izdvoji 30-ak parking mjesta i pretvori ih u VIP (ljubičastu) zonu, zonu bez vremenskog ograničenja ali sa blago povećanom cijenom satnog parkiranja u odnosu na crvenu zonu.

VIP (ljubičasta) zona se nalazila na sljedećim lokacijama:

- u Njegoševoj ulici, na potezu od Jasmila do Gradske kafane (parking mjesta od 427 do 439)
- u ulici Save Kovačevića, od Gradske kafane do Lovćen banke (parking mjesta 441 do 463)

Od 01.10.2022. godine VIP (ljubičasta) zona je vraćena u crvenu zonu ali bez vremenskog ograničenja, pa korisnici mogu duže da se zadržavaju na pomenutoj lokaciji.

Nastavila se praksa, koje je godinama unazad zastupljena, da se u zimskim mjesecima ne vrši naplata parkiranja na pojedinim lokacijama:

- ulica Sava Ilića, od Ribarske ulice do ulaza u institut „Dr Simo Milošević“ sa južne strane (parking mjesta od 1 do 58) i
- ulica Partizanskih majki, kod Osnovne škole “Dašo Pavičić” (parking mjesta od 1200 do 1235).



Društvo je na opštim parkiralištima obnovilo horizontalnu (razdjelne linije, ivične linije, linije vodilje, pješačke prelaze) i određenu vertikalnu signalizaciju koja je iziskivala zamjenu.

U cilju poboljšanja uslova poslovanja ovo Društvo je ostvarilo dobre poslovne relacije i preduzelo proaktivan pristup u saradnji sa svim pravnim i fizičkim licima koji su zainteresovani za usluge ovog Društva.

Takođe Društvo je nastavilo uspješnu saradnju sa:

- Sekretarijatom za komunalne djelatnosti,
- Komunalnom policijom i inspekcijom,
- Komunalno-stambenim preduzećem,
- Agencijom za izgradnju i razvoj Herceg Novog,
- Preduzećima čiji je osnivač Opština Herceg Novi,
- Upravom policije - Područnom jedinicom Herceg Novi,
- Mašinskim fakultetom - Podgorica,
- Udruženjem parkirališta Crne Gore.

Tokom cijele godine u okviru Društva sprovedene su marketinške aktivnosti i aktivnosti informisanja građana o režimu i cijenama naplate parkiranja i to: putem redovnog ažuriranja sajta, pisanim i drugim saopštenjima preko lokalnih i drugih medija, distribucijom info - flajera štampanim na više jezika i slično.

U 2022. godini radilo se na podizanju nivoa komunikacije, uvažavanju mišljenja i sugestija javnosti, kao i redovnom informisanju javnosti o trenutnim, završenim i budućim projektima putem medija.

Sprovedene su aktivnosti na povećanju tehničke i tehnološke osposobljenosti Društva, s posebnim akcentom na usavršavanje zaposlenih, kako bi svoje poslove obavljali na efikasniji način.

Sve ove aktivnosti imaju za cilj kreiranje što realnije slike o Društvu kao nosiocu ove djelatnosti od opšteg interesa za građane i lokalnu upravu.

7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA

7.1. PRIHODI

Redni broj	Opis	Planirano 2022 (€)	Ostvareno 2022 (€)	Ostvareno (%)
1	Prihod od pretplatnih karata	110.000,00	115.646,34	105,13
2	Prihod od kiosk karata	75.000,00	88.349,91	117,80
3	Prihod od sms-a	125.000,00	109.561,93	87,65
4	Prihod od parkomata	10.000,00	9.984,17	99,84



5	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	30.000,00	23.733,42	79,11
6	Prihod od dnevnih karata	120.000,00	72.889,54	60,74
7	Prihod od parkinga - Igalo	20.000,00	24.155,82	120,78
8	Prihod od parkinga - Opština	120.000,00	111.952,69	93,29
9	Prihod od parkinga - Škver	50.000,00	66.828,72	133,66
10	Prihod od parkinga - Topla		39.075,66	
11	Zakup parking prostora	30.000,00	40.231,64	134,11
12	Ostali prihodi	40.000,00	227.483,16	568,71
UKUPNO:		730.000,00	929.893,00	

7.2. STRUKTURA POJEDINIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2022. GODINI

Redni broj	Prihodi	Iznos (€)	%
13	Prihod od pretplatnih karata	115.646,34	12,44
14	Prihod od kiosk karata	88.349,91	9,50
15	Prihod od sms-a	109.561,93	11,78
16	Prihod od parkomata	9.984,17	1,07
17	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	23.733,42	2,55
18	Prihod od dnevnih karata	72.889,54	7,84
19	Prihod od Igala, Opštine, Škvera i Tople	242.012,89	26,03
20	Prihod od zakupa	40.231,64	4,33
21	Ostali prihodi	227.483,16	24,46
UKUPNO:		929.893,00	100

7.3. RASHODI

Redni broj	Opis	Planirano 2022 (€)	Ostvareno 2022 (€)	Ostvareno (%)
22	Troškovi neto zarada zaposlenih	220.000,00	284.621,66	129,37
23	Neto naknade po osnovu ugovora	16.000,00	30.755,50	192,22
24	Neto naknade za OD	10.680,00	10.515,00	98,46
25	Porezi na zarade i naknade	32.890,00	7.011,50	21,32
26	Doprinosi na teret zaposlenog	81.170,00	51.269,84	63,95
27	Doprinosi na teret poslodavca	33.000,00	31.493,76	95,38
28	Prerez na porez na lična primanja	4.280,00	635,74	14,85
29	Ostale naknade zaposlenih	11.130,00	7.930,00	71,25
30	Putni troškovi (službena putovanja)	3.000,00	3.741,79	124,73
31	Troškovi osnovnog materijala	4.500,00	7.205,88	160,13
32	Materijal za tekuće održavanje	4.000,00	6.253,54	156,34
33	Troškovi usluga održavanja	3.500,00	4.919,27	140,55



34	Troškovi alata i inventara	4.700,00	2.055,26	43,73
35	Troškovi goriva i maziva	10.000,00	8.272,29	82,72
36	Troškovi električne energije	5.000,00	7.469,37	149,39
37	Troškovi kancelarijskog materijala	4.000,00	2.559,01	63,98
38	Troškovi štampe	3.500,00	1.980,20	56,58
39	Troškovi pomoćnog materijala	3.500,00	535,59	15,30
40	Usluge sms provajdinga	4.000,00	5.809,20	145,23
41	Usluge telefonskih operatera za kodove	3.600,00	3.570,00	99,17
42	PTT usluge	3.000,00	1.983,50	66,12
43	Telefonske usluge	3.000,00	1.616,66	53,89
44	Usluge interneta	4.900,00	4.147,62	84,65
45	Troškovi zakupa	62.600,00	60.372,69	96,44
46	Troškovi zaštite (odjela, oprema)	3.000,00	2.056,37	68,55
47	Troškovi reklame i propagande	2.000,00	1.855,98	92,80
48	Usluge notara i javnog izvršitelja	7.000,00	620,36	8,86
49	Usluge advokata	1.000,00	1.735,00	173,50
50	Komunalne i ostale usluge	9.000,00	8.547,69	94,97
51	Knjigovodstvene usluge	4.500,00	3.660,00	81,33
52	Troškovi korišćenja licence	14.500,00	9.901,27	68,28
53	Troškovi savjetovanja, simpozijumu itd.	1.500,00	335,00	22,33
54	Ostali neproizvodni troškovi	1.800,00	8.358,02	464,33
55	Troškovi reprezentacije	1.900,00	1.934,98	101,84
56	Troškovi registracije	1.000,00	927,34	92,73
57	Troškovi osiguranja	4.000,00	1.118,91	27,97
58	Troškovi provizije platnog prometa	4.000,00	6.660,16	166,50
59	Trošak ostalih poreza, doprinosa i taksi	2.200,00	1.712,09	77,82
60	Troškovi kamata na kredite	5.000,00	8.600,43	172,01
61	Transferi (sponzorstva i pomoći)	3.000,00	2.376,53	79,22
62	Sudski troškovi, poravnjanja i presude	5.000,00	10.038,62	200,77
63	Troškovi nastali ranijih godina	2.000,00	28.964,62	1448,23
64	Amortizacija	43.000,00	233.791,76	543,70
UKUPNO:		650.350,00	879.900,00	



7.4. STRUKTURA POJEDINIY RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2022. GODINI

Redni broj	Rashodi	Iznos (€)	%
65	Plate i naknade	424.213,00	48,21
66	Materijalni troškovi	44.706,17	5,08
67	Troškovi usluga	139.866,43	15,90
68	Ostali troškovi	8.358,02	0,95
69	Amortizacija	233.791,76	26,57
70	Troškovi nastali ranijih godina	28.964,62	3,29
	UKUPNO:	879.900,00	100

7.5. OBRAZLOŽENJE

Ostvarenje prihoda “Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi u 2022. godini iznosi 929.893,00€ ili realizacija od 127,4% u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2022. godinu. Planom prihoda predviđen je iznos od 730.000,00€ a ostvaren je u iznosu od 929.893,00€, što čini povećanje od 199.893,00€ u odnosu na plan.

Rashodi Društva u 2022. godini ostvareni su u iznosu 879.900,00€. Planom rashoda predviđen je iznos od 650.350,00€. Ostvarenje rashoda u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti društva za 2022. godinu iznosi 135,3% što je povećanje u iznosu od 229.550,00€ u odnosu na plan.

Poređenjem ukupnih prihoda u iznosu od 929.893,00€ i ukupnih rashoda od 879.900,00€ evidentiran je pozitivan finansijski rezultat od 49.993,00€.

Kad analiziramo strukturu prihoda vidimo da je najveći prihod ostvaren od posebnih parkirališta - Garaže Igalo, Opština, Škver i Topla u iznosu od 242.012,89€ ili 26,03% ukupnih prihoda. Zatim slijede ostali prihodi iznosa 227.483,16€ ili 24,46%, prihodi od pretplatnih karata 115.646,34€ ili 12,44%, prihod od SMS-a 109.561,93€ ili 11,78%, prihodi od kiosk karata 88.349,91€ ili 9,50%, dnevnih karata 72.889,54€ ili 7,84% i prihod od zakupa 40.231,64€ ili 4,33%.

Kada su u pitanju rashodi: troškovi osnovnog materijala, materijala za tekuće održavanje, troškovi usluga održavanja, troškovi kamata na kredite su uvećani zbog kupovine i ulaganja u nove prostorije Društva.

Što se tiče rashoda vezanih za ostale neproizvodne troškove isti su uvećani zbog troškova javnih izvršitelja i špedicije.

Rashodi sudskih troškova, poravnjanja i presuda su uvećani zbog isplate po osnovu tužbe Milorada Matkovića.

Troškovi nastali ranijih godina se odnose na ispravke grešaka računa iz ranijih godina koji su pristigli u 2022. godini, a odnose na troškove realizovane u 2021. godini, kao i otpisa zastarjelih potraživanja.

U stavci ostalih prihoda u prihodima i stavci amortizacije u rashodima došlo je do povećanja na osnovu amortizacije za garažu Opština u iznosu od 197.120,99€.

8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2022. godine iznosio je 37, dok je na dan 31.12.2022. godine iznosio 36. Za vrijeme 2022. godine je prestao radni odnos za 3 zaposlena, dok su 2 zaposlena zasnovala radni odnos.

Na dan 31.12.2022. godine od ukupnog broja zaposlenih 26 je muškaraca, 10 žena, a u Društvu su zaposlena i 2 lica sa invaliditetom.

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u preth.godini	Nivo kvalifikacije								
		VI ili VII 1 ili više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		3								3
Administrativno tehnički poslovi		4		2			1			7
Finansijsko-računovodstveni poslovi		2								2
Pravni poslovi		2								2
Inkasanti						8				8
Kontrolori	2						9			9
Vozni park						3	2			5
UKUPNO	2	11		2		11	12			36

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		1	2						3			
Administrativno tehnički poslovi	1	1	1	3	1		1	1	1	2	2	
Finansijsko-računovodstveni poslovi					2					1	1	
Pravni poslovi		2						2				
Inkasanti		3	2	2	1		3		2	2	1	



VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Kontrolori	2		3		4		2	1	3	1	1	1
Vozni park		2	2		1			2	1	1		1
UKUPNO	3	9	10	5	9		6	6	10	7	5	2

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Administrativno tehnički poslovi	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Finansijsko-računovodstveni poslovi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Pravni poslovi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Inkasanti	10	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	8
Kontrolori	8	8	8	7	7	7	8	8	8	8	9	9
Vozni park	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UKUPNO	37	37	36	36	36	35	36	36	36	36	37	36

Shodno Programu stručnog osposobljavanja u toku 2022. godine u Društvu su pripravnički obavila 2 visokoškolca.

9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Rb	Realizovane nabavke	Procjenjena vrijednost	Ugovorena vrijednost	Status
JEDNOSTAVNA NABAVKA				
1.	Gorivo – ponovljen postupak	10.000,00 €	10.000,00 €	Zaključen 19.05.2022.
2.	Putničko motorno vozilo	15.000,00 €	14.454,55 €	Zaključen 08.11.2022.
PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ PRETHODNOG OBJAVLJIVANJA POZIVA ZA NADMETANJE				
3.	Nabavka opreme za kontrolu i naplatu parkiranja	35.000,00 €	27.786,00 €	Zaključen 05.07.2022.

U 2022. godini ugovoreno je i realizovano javnih nabavki u iznosu od 52.240,55€, od čega se na jednostavne javne nabavke odnosi 24.454,55€ i na pregovaračke postupke bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje 27.786,00€.

Za otvoreni postupak, ograničeni postupak, konkurentski postupak sa pregovorima, partnerstvo za inovacije, konkurentski dijalog, pregovarački postupak sa prethodnim obavljanjem poziva za nadmetanje i poziv po osnovu okvirnog sporazuma nije bilo zaključenih Ugovora.



10. RAD ODBORA DIREKTORA

Odbor direktora je, u skladu sa Statutom "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi i Poslovníkom o radu Odbora direktora "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, u toku 2022. godine sprovodio svoje redovne aktivnosti i donio niz važnih odluka neophodnih za poslovanje Društva i razmatrao niz drugih pitanja značajnih za utvrđivanje poslovne politike i ostvarivanje prava i obaveza zaposlenih.

Članovi Odbora direktora su:

- Predsjednik OD Vitomir Simeunović,
- Milidrag Majdov,
- Krsto Marić,
- Danilo Radović i
- Simo Vlaović.

Od 01.01.2022. godine do kraja godine Odbor direktora „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je održao XIII sjednica Odbora direktora.

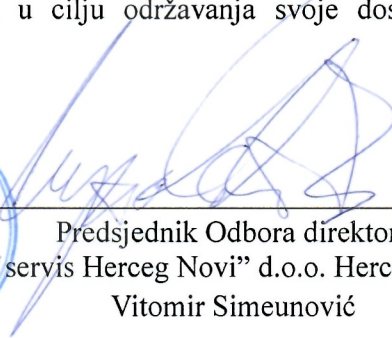
11. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Glavni cilj Društva prilikom obavljanja programa komunalnih djelatnosti za 2022. godinu bio je da korisnicima pružamo kontinuirano kvalitetnu uslugu u skladu sa važećim standardima, a da Društvo bude ekonomski održivo, tehnički savremeno opremljeno i kadrovski osposobljeno za sve zahtjeve korisnika.

U kalendarskoj 2022. godini Društvo je ostvario postavljene ciljeve i zadatke iz Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022. godinu.

Društvo će nastaviti sa napornim radom da pruži što bolju i moderniju uslugu korisnicima, usklađujući svoje poslovanje trenutnim uslovima, u cilju održavanja svoje dosadašnje samostalnost u finansiranju.




Predsjednik Odbora direktora
"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi
Vitomir Simeunović

Broj: 03-1-367-2/2023
Herceg Novi, 28.03.2023. godine



Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 24 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG" br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 26 stav 4 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. list CG" br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19, 140/22), člana 34 stav 1 tačka 24 Statuta Opštine Herceg Novi ("Sl. list CG-opštinski propisi" br. 1/19, 37/19, 06/20) i člana 130 stav 1 alineja 1 Poslovnika o radu Skupštine opštine Herceg Novi ("Sl. list CG-Opštinski propisi", br. 01/19) Skupština opštine Herceg Novi, na sjednici započetoj dana 10.05.2023. godine, nastavljenoj dana 15.05.2023. godine a završenoj dana 20.06.2023.godine donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju godišnjeg Izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti sa bilansom stanja i uspjeha za 2022.godinu DOO "Parking servis Herceg Novi"

1. Prihvata se godišnji Izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti sa bilansom stanja i uspjeha za 2022.godinu DOO "Parking servis Herceg Novi"
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom listu CG - opštinski propisi".

SKUPŠTINA OPŠTINE HERCEG NOVI

Broj: 02-6-040-152/23
Herceg Novi, 20.06.2023. godine

