



Parking servis
Herceg Novi

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI
PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI
DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**

MART 2025. GODINE



S A D R Ž A J

1. UVOD	1
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	2
2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI	2
2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA	2
2.3. OSNIVAČKI AKTI	3
2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA.....	3
2.5. VLASNIČKA STRUKTURA	4
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM.....	4
2.7. GLAVNE I DOPUNSKJE DJELATNOSTI	5
2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA	5
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI	6
3.1. LJUDSKI RESURSI	6
3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.....	6
3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA	7
3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA	8
3.3. OPREMA I VOZNI PARK.....	11
4. CILJEVI	12
5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA.....	13
6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI	13
7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA	19
7.1. PRIHODI	19
7.2. STRUKTURA POJEDINIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2024. GODINI.....	19
7.3. RASHODI.....	20
7.4. STRUKTURA POJEDINIH RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2024. GODINI.....	21
7.5. OBRAZLOŽENJE	22
8. POLITKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA.....	22
9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI	24
10. RAD ODBORA DIREKTORA	25
11. ZAKLJUČNE NAPOMENE	25

1. UVOD



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

Godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2024. godinu sačinjen je na osnovu odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG" br. 054/20), koji je donijet saglasno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19).

Izvještajem su dati podaci o poslovanju Društva u 2024. godini, kroz podatke o Društvu i njegovoj djelatnosti, kapacitetima Društva, tehničkoj opremljenosti, ciljevima, realizaciji godišnjeg programa u fizičkim i finansijskim pokazateljima, pitanjima vezanim za politiku zarada i zapošljavanja, zaduženosti, realizaciji plana javnih nabavki, politici cijena i ocjeni stanja i postignutih rezultata.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI

Naziv:	"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi	
Sjedište:	Trg Maršala Tita 4 85 340 Herceg Novi	
Telefon:	+382 (0) 31 324 127	
Mobilni:	+382 (0) 67 234 449	
Web:	www.parkinghn.me	
E-mail:	parkinghn@t-com.me	
PIB:	02819848	
PDV:	90/31-01957-2	
Registarski broj:	5-0688838/011	
Osnovna djelatnost Društva:	5221 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju	
Osnivač:	SO Herceg Novi	
Izvršni direktor:	Miladin Vidaković	
Odbor direktora:	Predsjednik:	Vitomir Simeunović
	Član:	Krsto Marić
	Član:	Milidrag Majdov
	Član:	Miloš Laban
	Član:	Simo Vlaović

2.2. OBLIK ORGANIZOVANJA

"Parking servis Herceg Novi" je društvo sa ograničenom odgovornošću, jednočlano, koje samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje. Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.



2.3. OSNIVAČKI AKTI

Odluka o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 029/13 - 02.10.2013., 004/14 - 07.02.2014., 012/17 - 27.03.2017., 035/17 - 11.08.2017., 025/20 - 15.07.2020., 053/22 - 03.11.2022. godine).

Statut "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj: 03-1-1082/2020, 28.08.2020. godine.

Odluka o izmjeni statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (izmjenjena druga djelatnost Društva član 9) broj: 03-1-1334-2/2020, 15.12.2020. godine.

Odluka o izmjeni statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (izmjenjena adresa sjedišta Društva, član 4 stav 3) broj: 03-1-1005-5/2022, 15.09.2022. godine.

2.4. PRAVNO STATUSNA PITANJA

"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi nastao je transformacijom JP "Parking Servis" Herceg Novi (osnovanog 01.02.2011. godine), čiji je pravni prethodnik "Agencija za upravljanje javnim parkiralištima i garažama na teritoriji Opštine Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi (osnovana 25.06.2007. godine). Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 029/13, 004/14, 012/17, 035/17, 025/20, 053/22) osnovano je društvo sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, kao jednočlano Društvo za upravljanje i izgradnju javnih parkirališta i garaža.

Saglasno odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG" br. 55/16, 74/16, 002/18, 066/19, 140/22, 084/24) Opština Herceg Novi je obavljanje komunalnih djelatnosti koje se odnose na održavanje javnih prostora za parkiranje povjerila ovom Društvu, zaključivanjem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u Opštini Herceg Novi broj 01-1-018-627/23 od 23.03.2023. godine, sa aneksom br.1 01-1-018-627/23-1 od 06.03.2024. godine i aneksom br. 2 01-1-018-627/23/1/1 od 06.08.2024.

Takođe, Opština Herceg Novi donijela je Odluku o javnim parkiralištima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" br. 030/12, 017/15, 027/16, 003/24) kojom se uređuju uslovi i način organizovanja poslova u obavljanju komunalne djelatnosti uređenja, izgradnje i održavanja javnih parkirališta i javnih garaža na području Opštine Herceg Novi, kao i uslovi pružanja i korišćenja usluga parkiranja te uređenja načina naplate i kontrole naplate parkiranja na tim parkiralištima.

U toku 2023. godine Društvo je implementiralo standard ISO 9001, koji predstavlja međunarodni standard koji sadrži zahtjeve za sistem upravljanja kvalitetom u poslovnoj organizaciji koje organizacija mora ispuniti da bi uskladila svoje poslovanje sa međunarodno priznatim normama.



2.5. VLASNIČKA STRUKTURA

Osnivač Društva je Skupština Opštine Herceg Novi.

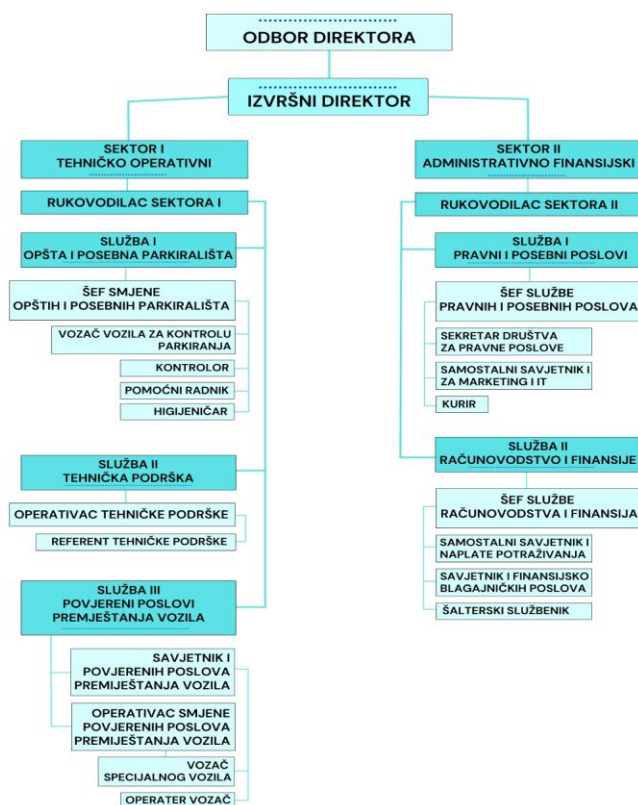
2.6. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SA ORGANIZACIONOM ŠEMOM

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 03-1-573/2024 od 13.05.2024. godine utvrđena je unutrašnja organizacija i rad "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Društvu, naziv poslova i radnih zadataka (radno mjesto) po organizacionim cjelinama sa opisom poslova, broj izvršilaca, vrsta i stepen stručne spreme, potrebna znanja, odnosno iskustvo i drugi posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa.

U cilju efikasnog funkcionisanja i koordinacije rada u izvršavanju poslova i zadataka, u Društvu se organizuju 2 organizacione cjeline - sektori u okviru kojih se nalaze sljedeće službe:

SEKTOR	SLUŽBA
I Tehničko operativni	I Opšta i posebna parkirališta
	II Tehnička podrška
	III Povjereni poslovi premiještanja vozila
II Administrativno finansijski	I Pravni i posebni poslovi
	II Računovodstvo i finansije

ORGANIZACIONA ŠEMA





2.7. GLAVNE I DOPUNSKJE DJELATNOSTI

Osnivačkim aktom Društvu su povjereni poslovi od javnog interesa i to uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

U okviru osnovne djelatnosti Društvo vrši sljedeće poslove:

- upravljanje i uređenje javnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi,
- pružanje usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,
- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking).

Statutom Društva broj 03-1-1082/2020 od 28.08.2020. godine, sa izmjenama broj 03-1-1334-2/2020 od 15.12.2020. godine propisano je da pored pretežne djelatnosti Društvo obavlja i druge djelatnosti i to:

- izgradnja stambenih i nestambenih zgrada,
- posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda i
- iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima.

2.8. ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Odlukom o osnivanju "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi utvrđeni su organi upravljanja i rukovođenja.

Odbor direktora je organ upravljanja Društva, imenuje ga osnivač na period od četiri godine. Odbor direktora sastoji se od 5 članova.

Odbor direktora:

- upravlja Društvom neposredno,
- donosi Statut Društva, uz saglasnost osnivača,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akte za njeno izvršavanje,
- utvrđuje visinu naknade za vršenje usluga,
- predlaže osnivaču godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti,
- donosi godišnji izvještaj o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- predlaže osnivaču promjenu osnivačkog kapitala,
- predlaže osnivaču raspodjelu profita i način pokrića gubitaka,
- bira izvršnog direktora,
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- odlučuje o kreditnom zaduženju Društva,
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Društva,
- ugovara radni odnos sa Izvršnim direktorom.



Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva. Bira ga Odbor direktora na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- sprovodi utvrđenu poslovnu politiku i Odluke Odbora direktora,
- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano,
- priprema predlog godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i izvještaja o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva.

3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

3.1. LJUDSKI RESURSI

Na kraju 2024. godine broj sistematizovanih radnih mjesta je 22 sa 62 izvršilaca.

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2024. godine iznosio je 41, dok je broj zaposlenih na kraju godine tj. na dan 31.12.2024. godine iznosio 42.

3.2. POSLOVNI PROSTOR I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Kancelarije Društva se nalaze u ulici Trg Maršala Tita br. 4 u Herceg Novom, koje su u vlasništvu Društva od sredine 2022. godine.





3.2.1. OPŠTA PARKIRALIŠTA

Opšte parkiralište je dio kolovoza ili površina između kolovoza i trotoara i druge površine posebno obilježene za parkiranje motornih vozila.

Režim naplate je podijeljen na dva perioda (ljetnji – od 01.06. do 30.9. i zimski – od 01.10. do 31.05.), a opšta parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi su podijeljena u tri osnovne zone i to:

ZONA	LOKACIJA	OBUHVAĆENE ULICE
I zona (crvena)	Herceg Novi	Njegoševa Save Kovačevića Partizanski put Karača Stjepa Šarenca X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon Trg Maršala Tita
II zona (plava)	Igalo	Njegoševa Sarajevska
III zona (žuta)	Igalo	Sava Ilića V Crnogorske brigade Norveška 29. decembra Jovana Vavića Buturova
	Herceg Novi	Njegoševa Mića Vavića Save Kovačevića X Hercegovačke brigade Orjenski bataljon I Bokeške brigade Dubrava Braće Pedišića Branka Ćopića Partizanskih majki Braće Grakalića

U periodu ljetnje turističke sezone pojedine ulice iz gore pomenutih zona se transformišu u ljubičastu zonu, a karakteriše je blago povećana cijena satnog parkiranja. Ista se nalazi u ulicama strogog centra Herceg Novog za koje je praksa pokazala da su najprometnije lokacije. Parkiranje u ljubičastoj zoni nije vremenski ograničeno, što znači da se korisnicima parkinga pruža mogućnost da parkiranje plaćaju onoliko sati koliko to žele.

U cilju pružanja olakšica korisnicima naših usluga Društvo je u periodu zimskog režima naplate (01.01.-31.05. i 01.10.-31.12.) ukinulo i omogućilo besplatno parkiranje na sljedećim lokacijama:



- ulica Sava Ilića, od Ribarske ulice do ulaza u institut „Dr Simo Milošević“ sa južne strane (parking mjesta od 1 do 58) bez vremenskog ograničenja,
- od 17 do 7 časova: Njegoševa ulica na Toploj (kod teniskih terena, parking mjesta 269-292) i
- od 17 do 7 časova: Njegoševa ulica u centru grada od marketa „Idea“ do „Njunja“ u ulici Save Kovačevića (parking mjesta 390-439 i 441-463).

Na opštim parkiralištima ima ukupno 1125 parking mjesta na kojima se vrši naplata parkinga putem SMS-a, kupovinom kiosk karte na prodajnim objektima i na blagajni Društva, kupovinom karte na parkomatu i kupovinom karte putem aplikacije Trafic (plaćanje sms porukom).

3.2.2. POSEBNA PARKIRALIŠTA

Posebna parkirališta ili garaže su površine i objekti koji su uređeni i izgrađeni za parkiranje motornih vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom.

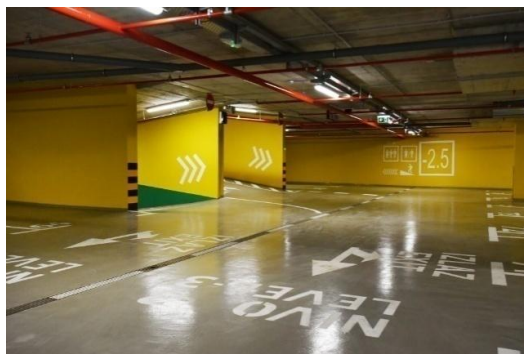
Na posebnim parkiralištima ima ukupno 532 parking mjesta na kojima se vrši naplata.

Kontrola ulaska i izlaska vozila sa posebnog parkirališta vrši se postavljanjem rampe i objekta za naplatu.

Garaža Opština

Prva podzemna javna garaža, koja je locirana u samom centru Herceg Novog na Trgu Maršala Tita, raspolaže sa 4 nivoa (1, 2, 3, 4) i još 4 podnivoa (1.5, 2.5, 3.5, 4.5), a sastavni dio iste je i plato-Trg Garaže (obilježen sa nulom - 0). U istoj se nalazi se 158 parking mjesta, od čega je 8 parking mjesta prilagođeno za lica sa invaliditetom. U sklopu garaže sa spoljašnje strane operativno je još 12 parking mjesta.

Na garaži je operativan Smart parking sistem, potpuno automatizovan i centralizovan sistem sa samonaplatnom stanicom za plaćanje usluga, magnetnim karticama za pretplatnike i mogućnosti uvida i upravljanja kompletnog sistema sa jednog mjesta.





Garaža je opremljena i sa dvije stanice za punjenje električnih vozila (istovremeno moguće punjenje 4 vozila).



Informativne table koje obavještavaju korisnike o broju slobodnih parking mjesta na garaži Opština nalaze se na Toploj kod semafora, na raskrsnici kod zgrade "Novljanka" i na ulazu u garažu.

U cilju održavanja čistoće čvrstih podloga unutar garaže Opština, u posjedu Društva je i kombinovana mašina za čišćenje tj. pranje i usisavanje.

Garaža Igalo

Parking je lociran u Igalu preko puta hotela Lighthouse, kod Ilijinog parka i isti raspolaže sa ukupno 104 parking mjesta, 1 parking mjesto je prilagođeno za lica sa invaliditetom.

I na ovoj garaži je takođe operativan Smart parking sistem.

Na posebnom parkiralištu (garaži) Igalo postoji elektro punjač, sa softverom koji omogućava registraciju korisnika, upravljanje i monitoring i punjenje dva vozila istovremeno.





Parking Škver

Parking prostor se nalazi na Škveru u ulici Partizanski put i raspolaže sa 100 parking mjesta i isti je pod zakupom.

I na ovoj garaži je takođe operativan Smart parking sistem.

Parking Topla

Shodno Ugovoru o poslovno tehničkoj saradnji sa vlasnikom parcela gazdujemo i parking prostorom na Toploj. Parking zauzima pet etažnih cjelina ispod semafora i raspolaže sa 120 parking mjesta, sa operativnim Smart parking sistemom.



Table obavještenja sa opštim procedurama i pravilima korišćenja su postavljene na garažama: Igalo, Opština i Topla.





Tehnička podrška

U cilju što efikasnije podrške korisnicima posebnih parkirališta tj. garaža na kojima su operativne samonaplatne stanice u toku 2024. godine bila je operativna tehnička služba 24 sata 7 dana u nedjelji za bilo kakve terenske intervencije na predmetnim lokacijama.

Služba povjerenih poslova premještanja vozila

Depo Sutorina je prostor koji je ograđen i pokriven video nadzorom 24/7, radi bezbjednog čuvanja vozila premještanih u skladu sa Zakonom i odlukama Osnivača Društva.



3.3. OPREMA I VOZNI PARK

U obavljanju registrovane djelatnosti Društvo koristi ukupno 9 vozila:

Marka/model vozila	Registarska oznaka	Godina proizvodnje	Predena kilometraža
Škoda Octavia	HNBH614	2018	80525 km
Škoda Fabia	HNBG344	2017	58400 km
Dacia Dokker	HNBS794	2019	111880 km
Dacia Sandero Stepway	PGLB707	2022	29148 km
Dacia Sandero Stepway	PGLL286	2023	5502 km
Dacia Sandero Stepway	PGLL235	2023	5581 km
Fiat Doblo	HNAV588	2003	257282 km
Spec.vozilo "Pauk" IvecoEurocargo	HNAC752	2008	216733 km
Spec.vozilo "Pauk" DAF LIEN2	HNBT983	2024	9605 km



Takođe, od opreme "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi posjeduje i mašinu za iscrtavanje horizontalne signalizacije marke Graco, tip Line Lazer V5900.

4. CILJEVI

Zakonom o privrednim Društvima propisano je da se svako Društvo osniva i posluje radi obezbjeđivanja obavljanja i unapređenja u obavljanju djelatnosti od opšteg interesa.

Vizija Društva je da bude sinonim za preduzeće koje stalno postavlja više standarde kako u oblasti poslovanja tako i u oblasti življenja i koje, ne samo da uvodi nove navike i trendove, nego ih predviđa i kreira. Naš svakodnevni zadatak bi bio da odgovornim načinom prema poslu zadobijemo povjerenje sadašnjih i budućih korisnika naših usluga. Tim koji ispunjava potrebe i nadmašuje očekivanja korisnika usluga parkiranja.

"USPJEŠNIM TIMOM DO ZADOVOLJNIH KORISNIKA"

Cilj poslovanja Društva je obavljanje komunalne djelatnosti na način kojim se obezbjeđuje:

- trajno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje djelatnosti,
- dostupnost usluga pod jednakim uslovima,
- održavanje komunalne infrastrukture, opreme i sredstava u funkcionalnom stanju,
- dalji razvoj i unaprijeđenje djelatnosti i povećanje kvaliteta pružanja usluga.

Polazeći od jasno utvrđene vizije Društva osnovni ciljevi u 2024. godini su:

- unapređenje procesa upravljanja i uređenja opštih i posebnih parkirališta na teritoriji Opštine Herceg Novi, te uspostavljanje kvalitetnog, funkcionalnog i održivog sistema komunalnih djelatnosti na čitavom području Opštine,
- stvaranje visokih standarda kvaliteta i kontinuiteta u pružanju usluga iz područja uslužnih i komercijalnih djelatnosti koje Društvo obavlja,
- unapređenje kvaliteta pružanja usluga parkiranja korisnicima kako bi zadobili povjerenje sadašnjih i budućih korisnika naših usluga,
- povećanje broja korisnika usluga parkiranja,
- vođenje i realizacija investicija u oblasti javnih parking prostora,
- preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih javnih parkirališta, kao i na izgradnji novih sadržaja na tim parkiralištima,
- rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljavanja potreba građana i pravnih lica iz sfere upravljanja parking prostorima (nalaženje novih lokacija za parking),
- stabilizacija finansijskih tokova poslovanja i obezbjeđenje solidne likvidnosti,
- održavanje tekuće likvidnosti Društva i uspostava kvalitetnog računovodstveno finasijskog sistema i sistema naplate pruženih usluga, pravnim i fizičkim licima,
- podizanje nivoa upravljanja i angažovanja stručnog kadra,



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

- stvaranje uslova za poboljšanje rada zaposlenih u Društvu,
- izrada kvalitetnog socijalnog programa za zaposlene u Društvu,
- izrada potrebnih internih akata, procedura, u skladu sa svim osnovnim sistemskim Zakonima,
- održavanje i neprekidan rad na komunikaciji sa osnivačem, korisnicima usluga, državnim organima, uz potpunu javnost rada Društva.

Na taj način želimo neprekidno da unapređujemo:

- zadovoljstvo korisnika naših usluga i drugih zainteresovanih strana,
- nivo kvaliteta usluga i učinaka,
- partnerstvo, povjerenje lokalne samouprave i Društva u cjelini i porast broja korisnika naših usluga,
- finansijski rezultat u cilju investiranja u nova znanja, tehnologije i opremu,
- zadovoljstvo zaposlenih i njihov doprinos realizaciji ovih ciljeva.

Misija "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi se zasniva na stvaranju visokih standarda kvaliteta i kontinuiteta u pružanju usluga iz područja uslužnih i komercijalnih djelatnosti koje Društvo obavlja.

"KONTINUIRANO ISTRAŽUJEMO POTREBE KORISNIKA UZ IMPLEMENTACIJU SAVREMENIH RJEŠENJA, DIGITALIZACIJE I MODERNIH TEHNOLOGIJA.

RAZVIJAMO KOMPETENTNOST I VJEŠTINE ZAPOSLENIH RADI PRUŽANJA VRHUNSKE USLUGE KORISNICIMA KROZ OSTVARIVANJA PROFITA ZA DALJI RAZVOJ USLUGA."

5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Polazna osnova za izradu Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti je prikaz fizičkog obima aktivnosti koje je ovo Društvo ostvarilo u 2024. godini.

Sljedeća osnova je prikaz finansijskog poslovanja: prikaz ostavenih u odnosu na planirane prihode i rashode.

6. REALIZACIJA U DIJELU FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Od bonitetne kuće CompanyWall business "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi je i ove godine dobio sertifikat A+ za uspješan poslovni razvoj. Sertifikat potvrđuje našu konkurentnost, vjerodostojnost i kvalitet poslovanja. Bonitetna kuća CompanyWall ocjenu A+ dodjeljuje firmama koje napreduju u poslovnim uspjesima i koje su sposobne da podmiru svoje obaveze i uspješno izbjegnu poslovne rizike. Dodijeljenim sertifikatom jačamo povjerenje postojećih poslovnih partnera, kupaca i dobavljača, ali i u budućim poslovanjima nam služi kao dokaz da je riječ o Društvu s visokim kredibilitetom.



Vodeći se uspjehom i dobrim odzivom prošlogodišnje akcije „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je i ove kalendarske godine nastavio akciju poklanjanja parking karti penzionerima i roditeljima djece uzrasta do 1 godine. Shodno tome početkom 2024. godine opredijeljeno je ukupno 300 poklon parking karti od po 100 časova parkiranja (200 poklon karti za penzionere i 100 poklon karti za roditelje), a po završetku akcije tj. krajem februara 2024. godine podijeljeno je ukupno 232 poklon parking karti za penzionere od po 100 časova parkiranja, kao i 33 poklon parking karti za roditelje djece starosti do 1 godine života takođe od po 100 časova parkiranja.



„Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je i u 2024. godini nastavilo partnerstvo sa Klubom Dobrovoljnih Davala Krvi Herceg Novi u vidu obezbijedivanja povlašćenog parkiranja na opštim parkiralištima dobrovoljnim davaocima krvi iz Herceg Novog po već dogovorenoj proceduri od predhodne godine.

Shodno Konačnom Izvještaju revizije sprovođenja postupka realizacije prihoda i rashoda u „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi (djelovodni broj: 02-4-401-14/23-2 od 26.09.2023. godine i brojem revizije: 2-2023) i Akcionom planu broj 2-2023 Službe za unutašnju reviziju Opštine Herceg Novi Društvo je izradilo Knjigu internih pravila, odluka i procedura broj 03-1-146/2024, 14.02.2024. godine koja sadrži ključne poslovne procese i procedure Društva i čini je 19 internih pravila i odluka i 40 internih procedura.

U cilju dobijanja novog, jedinstvenog, modernog i originalnog vizuelnog identiteta Društva „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je u prvom kvartalu 2024. godine održao Javni nagradni konkurs za dizajn loga Društva. Konkurs je bio javan i neanoniman, a namijenjen je svim zainteresovanim pravnim i fizičkim licima - dizajnerima, dizajnerskim firmama, vizuelnim i likovnim umjetnicima koji se bave dizajnom sa teritorije Crne Gore. Na Javni konkurs je pristiglo ukupno 77 urednih i blagovremenih prijava idejnih rješenja. Po završetku cjelokupne procedure Društvo je dobilo inovativan i elegantan prepoznatljiv znak. Društvo je takođe započelo i preoceduru zaštite i registracije loga na regionalnom nivou preko Direkcije za intelektualnu svojinu.



Na Garaži Opština je u maju 2024. godine izvršena implementacija LPR sistema kamera za automatsko prepoznavanje registarskih tablica. Ovim sistemom za automatski prolaz – olakšan je ulaz i izlaz iz garaže, povećana sigurnost, poboljšano praćenje statističkih podataka i spriječila zloupotreba.



U maju 2024. godine društvo je izvršilo implementaciju POS terminala (elektronskih sistema plaćanja putem platnih kartica) na samonaplatnim stanicama na Garaži Igalo, Garaži Topla i Garaži Škver čime je korisnicima naših usluga olakšano plaćanje na posebnim parkiralištima.





GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

U maju 2024. godine Društvo je izvršilo obnavljanje horizontalne signalizacije u ulici I Bokeške brigade na Savini, u ulici Orjenski bataljon u Herceg Novom i u ulici Braće Pedišića u Meljinama.

U toku maja 2024. godine su prošireni kapaciteti opštih parkirališta iscrtavanjem novih parking mjesta u ulici Sarajevska u Igalu (24 parking mjesta), u ulici I bokeške brigade na Savini (9 parking mjesta), u ulici Braće Grakalića na Savini (10 parking mjesta) i u julu 2024. godine u ulici Jovana Vavića Buturova u Igalu (12 parking mjesta).

Društvo je u toku maja i juna 2024. godine izvršilo uređenje tri privremena sezonska parkirališta, u Igalu - ispod Instituta Igalo (100 parking mjesta), u Meljinama – kod Pošte (80 parking mjesta) i u Baošićima – pored magistrale kod igrališta (80 parking mjesta). Cilj je bio da se povećanjem kapaciteta parkirališta uz povoljne cijene u značajnoj mjeri reguliše mirujući saobraćaj i obezbijedi dovoljan broj pristupačnih lokacija za propisno parkiranje što je i ostvareno.



Društvo je u oktobru 2024. godine zakupilo 3 nivoa parkirališta Hunguest Hotel Sun Resort-a na period od 5 mjeseci tj. do 01.04.2025. godine kako bi postojećim korisnicima naših usluga koji posjeduju pretplatne karte obezbijedilo alternativu za parkiranje zbog rekonstrukcije Njegoševe ulice u centru grada.

Služba specijalnog vozila „PAUK“ funkcioniše po principu saradnje sa Komunalnom policijom i Komunalnom inspekcijom po čijim nalogima se vrši premještanje nepropisno parkiranih vozila. Time štiti javne površine od ugrožavanja i njihovog nenamjenskog i protivpravnog korišćenja. U cilju regulisanja mirujućeg saobraćaja na području rivijere i suzbijanja nepropisnog parkiranja u toku ljetnje turističke sezone Društvo je u maju 2024. godine izvršilo nabavku još jednog specijalnog vozila „Pauk“, obzirom da je praksa pokazala nemogućnost da jedno specijalno vozilo „Pauk“ efikasno obuhvati kompletnu teritoriju Opštine Herceg Novi zbog gužvi u saobraćaju na magistralnom putu od Sutorine do Kamenara.



Društvo je u toku 2024. godine razvilo i integrisalo hardverski dio sistema i radilo na razvoju softverskog sistema za kontrolu i naplatu parkiranja čiji je cilj da se razvije moderna aplikacija koja bi povećala efikasnost parking kontrole Društva primjenom novih tehnologija a ujedno i korisnicima parkinga omogućila što jednostavnije plaćanje usluga koje nudimo. Vrijeme završetka razvoja i implementacije softverskog sistema je planirano za prvi kvartal 2025. godine.

U cilju rasterećenja mirujućeg saobraća i lakšeg praćenja djece u školu i vrtić Parking Servis je u 2024. godini omogućio besplatno parkiranje svim roditeljima na posebnom parkiralištu „Topla“, svakog radnog dana u više termina.

U cilju poboljšanja uslova poslovanja ovo Društvo je ostvarilo dobre poslovne relacije i preduzelo proaktivan pristup u saradnji sa svim pravnim i fizičkim licima koji su zainteresovani za usluge ovog Društva.

Takođe Društvo je nastavilo uspješnu saradnju sa:

- Sekretarijatom za komunalne djelatnosti,
- Komunalnom policijom i inspekcijom,
- Komunalno-stambenim preduzećem,
- Agencijom za izgradnju i razvoj Herceg Novog,
- Preduzećima čiji je osnivač Opština Herceg Novi,
- Upravom policije - Područnom jedinicom Herceg Novi,
- Mašinskim fakultetom - Podgorica,
- Udruženjem parkirališta Crne Gore.

Tokom cijele godine u okviru Društva sprovedene su marketinške aktivnosti i aktivnosti informisanja građana o režimu i cijenama naplate parkiranja i to: putem redovnog ažuriranja sajta, obavještenja na društvenim mrežama (FB i IG), pisanim i drugim saopštenjima preko lokalnih i regionalnih medija. Za vrijeme ljetnje turističke sezone Društvo je za potrebe reklamiranja i bolje informisanosti građana i turista zakupilo prostor za oglašavanje i na 4 bilborda (dva u Igalu-Sutorini, jedan LED bilbord kod glavne Autobuske stanice i jedan LED bilbord kod Petlje). Za te potrebe su posebno

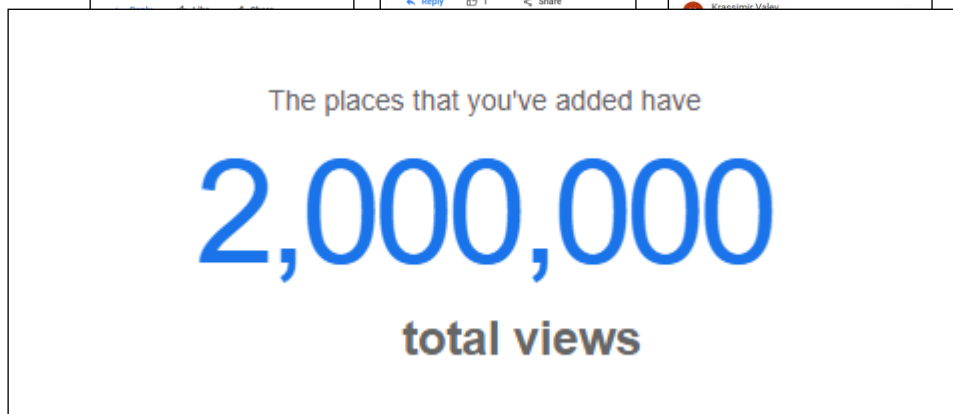
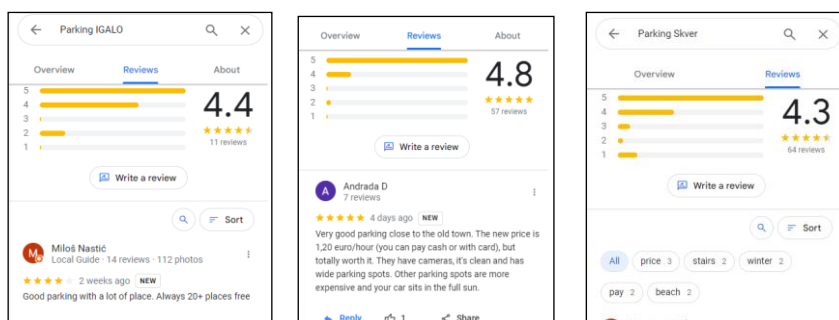


GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

dizajnirane reklamne naljepnice sa obavještenjima u vezi lokacije Depo-a u Igalu i ponude sezonskih parkirališta.



Kada je u pitanju izgradnja dobre reputacije Društva možemo se pohvaliti pozitivnim Google recenzijama. Smatrajući da je od suštinskog značaja Društvo je na Google mapama lociralo sve objekte (kancelarije, garaže, posebna parkirališta, Depo) kojima gazduje.



U 2024. godini radilo se na podizanju nivoa komunikacije, uvažavanju mišljenja i sugestija javnosti, kao i redovnom informisanju javnosti o trenutnim, završenim i budućim projektima putem medija.

Sprovedene su aktivnosti na povećanju tehničke i tehnološke osposobljenosti Društva, s posebnim akcentom na usavršavanje zaposlenih, kako bi svoje poslove obavljali na efikasniji način.



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

Sve ove aktivnosti imaju za cilj kreiranje što realnije slike o Društvu kao nosiocu ove djelatnosti od opšteg interesa za građane i lokalnu upravu.

7. REALIZACIJA U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA

7.1. PRIHODI

Redni broj	Prihodi	Planirano 2024 (€)	Ostvareno 2024 (€)	Ostvareno %
1	Prihod od pretplatnih karata	130,000.00	139,789.89	107.53
2	Prihod od kiosk karata	105,000.00	117,361.92	111.77
3	Prihod od sms-a	145,000.00	139,907.57	96.49
4	Prihod od parkomata	12,000.00	927.36	7.73
5	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	80,000.00	41,164.62	51.46
6	Prihod od dnevnih karata	100,000.00	71,231.50	71.23
7	Prihod od parkinga - Igalo	35,000.00	39,255.35	112.16
8	Prihod od parkinga - Opština	175,000.00	207,314.35	118.47
9	Prihod od parkinga - Škver	95,000.00	121,804.08	128.21
10	Prihod od parkinga - Topla	80,000.00	100,336.00	125.42
11	Zakup parking prostora	60,000.00	65,085.08	108.48
12	Prihodi od privremenog parkirališta Igalo	0.00	19,247.99	
13	Prihodi od privremenog parkirališta Baošići	0.00	14,806.19	
14	Prihod od parkinga Meljine	0.00	5,149.30	
15	Prihod od parkinga Savina	0.00	7,504.02	
16	Ostali prihodi	320,000.00	255,152.96	79.74
UKUPNO:		1,337,000.00	1,346,038.18	

7.2. STRUKTURA POJEDINIH PRIHODA U UKUPNIM PRIHODIMA U 2024. GODINI

Redni broj	Prihodi	Iznos (€)	%
1	Prihod od pretplatnih karata	139,789.89	10.39
2	Prihod od kiosk karata	117,361.92	8.72
3	Prihod od sms-a	139,907.57	10.39
4	Prihod od parkomata	927.36	0.07
5	Prihod od „Pauk“-a i „lisica“	41,164.62	3.06
6	Prihod od dnevnih karata	71,231.50	5.29
7	Prihod od parkinga - Igalo	39,255.35	2.92
8	Prihod od parkinga - Opština	207,314.35	15.40
9	Prihod od parkinga - Škver	121,804.08	9.05
10	Prihod od parkinga - Topla	100,336.00	7.45
11	Zakup parking prostora	65,085.08	4.84



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

12	Prihodi od privremenog parkirališta Igalo	19,247.99	1.43
13	Prihodi od privremenog parkirališta Baošići	14,806.19	1.10
14	Prihod od parkinga Meljine	5,149.30	0.38
15	Prihod od parkinga Savina	7,504.02	0.56
16	Ostali prihodi	255,152.96	18.96
UKUPNO:		1,346,038.18	100.00

7.3. RASHODI

Redni broj	Rashodi	Planirano 2024 (€)	Ostvareno 2024 (€)	Ostvareno %
1	Troškovi neto zarada zaposlenih	388,000.00	387,942.60	99.99
2	Neto naknade po osnovu ugovora	22,000.00	21,933.70	99.70
3	Neto naknade za OD	16,000.00	15,096.05	94.35
4	Porezi na zarade i naknade	15,000.00	14,376.81	95.85
5	Doprinosi na teret zaposlenog	78,000.00	77,940.77	99.92
6	Doprinosi na teret poslodavca	36,000.00	35,183.85	97.73
7	Prirez na porez na lična primanja	6,000.00	5,909.16	98.49
8	Ostale naknade zaposlenih (otpremnine i drugo)	45,000.00	44,305.53	98.46
9	Putni troškovi (službena putovanja)	6,000.00	5,986.03	99.77
10	Troškovi osnovnog i pomoćnog materijala	6,000.00	5,821.78	97.03
11	Materijal za tekuće održavanje	8,000.00	7,737.52	96.72
12	Troškovi usluga održavanja	20,000.00	19,869.70	99.35
13	Troškovi rezervnih djelova, alata i inventara	7,000.00	6,543.04	93.47
14	Troškovi goriva i maziva	15,000.00	14,687.34	97.92
15	Troškovi električne energije	18,000.00	17,608.04	97.82
16	Troškovi kancelarijskog materijala	4,500.00	4,293.28	95.41
17	Troškovi štampe	7,000.00	6,740.65	96.30
18	Usluge sms provajdinga	8,000.00	7,240.49	90.51
19	Usluge telefonskih operatera za kodove	5,500.00	5,388.65	97.98
20	PTT usluge	10,000.00	9,565.30	95.65
21	Troškovi interneta i telefona	12,000.00	11,646.37	97.05
22	Troškovi zakupa	90,000.00	113,350.51	125.95
23	Troškovi zaštite (odjela, oprema)	5,500.00	5,248.45	95.43
24	Troškovi marketinga	20,000.00	19,808.49	99.04
25	Usluge notara i javnog izvršitelja	3,000.00	2,995.05	99.84



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

26	Usluge advokata	2,500.00	2,449.51	97.98
27	Komunalne i ostale usluge	12,000.00	11,950.66	99.59
28	Troškovi korišćenja knjigovodstvenog programa i usluga	18,000.00	17,808.56	98.94
29	Troškovi korišćenja licence, intelektualne usluge	20,000.00	19,979.36	99.90
30	Troškovi seminara, konferencija itd.	10,000.00	9,647.90	96.48
31	Ostali nepomenuti proizvodni troškovi	10,000.00	9,971.12	99.71
32	Troškovi reprezentacije	3,000.00	2,524.10	84.14
33	Troškovi registracije vozila	3,000.00	2,749.32	91.64
34	Troškovi osiguranja	6,000.00	5,753.59	95.89
35	Troškovi provizije platnog prometa	10,000.00	9,964.80	99.65
36	Trošak ostalih poreza, doprinosa i taksi	5,000.00	4,847.95	96.96
37	Troškovi kamata na kredite	25,000.00	24,863.46	99.45
38	Troškovi sponzorstva	5,000.00	4,500.00	90.00
39	Troškovi donacija	5,000.00	5,000.00	100.00
40	Sudski troškovi, poravnjenja i presude	11,000.00	10,611.22	96.47
41	Troškovi nastali ranijih godina	8,000.00	7,804.61	97.56
42	Amortizacija	280,000.00	293,200.10	104.71
43	Troškovi lizinga	10,000.00	9,594.82	95.95
44	Troškovi izrade projektne dokumentacije	20,000.00	19,719.10	98.60
45	Troškovi dostave i špedicije	1,500.00	1,306.00	87.07
UKUPNO:		1,316,500.00	1,341,465.34	

7.4. STRUKTURA POJEDINI RASHODA U UKUPNIM RASHODIMA U 2024. GODINI

Redni broj	Rashodi	Planirano(€)	%
1	Plate	606,000.00	46.03
2	Materijalni	100,500.00	7.63
3	Usluge	330,000.00	25.07
4	Amortizacija	280,000.00	21.27
UKUPNO:		1,316,500.00	100.00



7.5. OBRAZLOŽENJE

Ostvareni prihod "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi u 2024. godini iznosi 1.346.038,18€, a planom prihoda predviđen je iznos od 1.337.000,00€, što čini povećanje od 9.038,18€ ili realizaciju od 101% u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva za 2024. godinu.

Rashodi Društva u 2024. godini iznosili su 1.341.465,34€, dok je planom rashoda predviđen iznos od 1.316.500,00€ što je povećanje u iznosu od 24.965,34€ ili 102% rashoda u odnosu na Godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti društva za 2024. godinu.

Poređenjem ukupnih prihoda u iznosu od 1.346.038,18€, i ukupnih rashoda u iznosu od 1.341.465,34€, evidentiran je pozitivan finansijski rezultat od 4.572,84€.

Prilikom analiziranja strukture uočava se da je najveći prihod ostvaren od posebnih parkirališta - Garaže Igalo, Opština, Škver, Topla kao i privremenih parkirališta Igalo, Baošići, Meljine i Savina u iznosu od 515,417.28€ ili 38% ukupnih prihoda. Nakon prihoda posebnih parkirališta slijede „Ostali prihodi“ u iznosu od 255,152.96€ ili 18.96%, zatim prihodi od pretplatnih karata u iznosu od 139,789.89€ ili 10.39%, zatim prihod od SMS-a u iznosu od 139,907.57€ ili 10.39%, zatim prihodi od kiosk karata u iznosu od 117,361.92€ ili 8.72%, zatim prihod od dnevnih karata u iznosu od 71,231.50€ ili 5.29% i prihod od zakupa u iznosu od 65,085.08€ ili 4.84%.

Što se tiče rashoda evidentirani su sledeći troškovi : troškovi osnovnog materijala, troškovi materijala za tekuće održavanje, troškovi usluga održavanja, svi navedeni troškovi su uvećani radi opremanja Depoa Baošići i ulaganja na istom, zatim nabavke opreme za nesmetani rad tehničke podrške (kompjuteri, telefoni, nova vozila). Što se tiče rashoda vezanih za ostale neproizvodne troškove isti su uvećani zbog, kupovine higijenskih sredstava, kao i ostali troškovi koji nisu posebno naznačeni u tabeli. Troškovi zarada su povećani iz razloga donošenja nove sistematizacije kao i iz razloga uvođenja programa Evropa sad 1 i Evropa sad 2 kojom su povećani koeficijenti zaposlenih. Što se tiče troškova nastalih iz ranijih godina isti se odnose na otpis dugovanja potraživanja od ranijih godina za koje je ustanovljeno da se ne mogu naplatiti.

8. POLITKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Ukupan broj angažovanih lica na osnovu ugovora o radu na dan 01.01.2024. godine iznosio je 41, dok je na dan 31.12.2024. godine iznosio 42. U toku 2024. godine je prestao radni odnos za 5 zaposlenih, dok je 6 zaposlenih zasnovalo radni odnos. U toku ljetnje turističke sezone (jun-oktobar) angažovana su ukupno 8 lica.

Na dan 31.12.2024. godine od ukupnog broja zaposlenih 30 je muškaraca, 12 žena, a u Društvu su zaposlena i 3 lica sa posebnim potrebama.



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

Tabela 1

VRSTA POSLA	Zaposleni u prethodn ojgodini	Nivo kvalifikacije								
		VI ili VII 1 iviše	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostal i	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		3								3
Administrativno tehnički poslovi	1	2				2				4
Pravni poslovi		3								3
Finansijsko- računovodstveni poslovi		4								4
Pomoćni radnici		2		3		1	1			7
Kontrolori				3		1	2			6
Tehnička podrška				4						4
Vozni park	5	2		2		5	2			11
UKUPNO	6	16		12		9	5			42

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi			3							3		
Administrativno tehnički poslovi			1	2	1				1		3	
Pravni poslovi		3						2	1			
Finansijsko- računovodstveni poslovi		2		2			1	1		2		
Pomoćni radnici		2	3	1	1		2		2	2	1	
Kontrolori	1		1	1	3		1	1	1	1	1	1
Tehnička podrška		2	1	1			1	1	1	1		
Vozni park	2	1	2	4	2		3	1	1	2	3	1
UKUPNO	3	10	11	11	7		8	6	7	11	8	2



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Administrativno tehnički poslovi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Pravni poslovi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Finansijsko-računovodstveni poslovi	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Pomoćni radnici	7	7	7	7	7	13	14	14	8	7	7	7
Kontrolori	7	7	7	7	7	7	8	7	7	7	7	6
Tehnička podrška	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Vozni park	10	10	10	10	10	9	10	13	13	11	11	11
UKUPNO	41	41	41	42	42	47	50	52	46	43	43	42

Shodno Programu stručnog osposobljavanja lica sa stečenim visokim obrazovanjem u toku 2024. godine u "Parking servisu Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi se stručno osposobilo jedan korisnik.

9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Rb	Realizovane nabavke	Procjenjena vrijednost (€)	Ugovorena vrijednost (€)	Status
JEDNOSTAVNA NABAVKA				
1.	Izvođenje radova na parking u Meljinama i parking u Baošićima	20.000,00	17.845,00	Zaključen 08.04.2024.
2.	Gorivo	15.000,00	15.000,00	Zaključen 19.07.2024.
3.	Usluge održavanja parking opreme "Parking servis Herceg Novi" doo za 2025. godinu	17.500,00	17.480,00	Zaključen 02.12.2024.
OTVORENI POSTUPAK				
1.	Sistem kontrole i naplate parkiranja putem mobilnog video nadzora, razvoj i integracija digitalnog kioska, korisničke aplikacije i pauk aplikacije	120.000,00	73.560,00	Zaključen 06.02.2024.
2.	Nabavka specijalnog vozila "Pauk"	150.000,00	149.999,00	Zaključen 15.02.2024.
PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ PRETHODNOG OBJAVLJIVANJA POZIVA ZA NADMETANJE				
1.	Oprema za kontrolu i naplatu parkiranja za potrebe posebnog parkirališta na Škveru.	35.000,00	34.566,00	Zaključen 01.04.2024.



U 2024. godini ugovoreno je i realizovano javnih nabavki u iznosu od 308.450,00€, od čega se na jednostavne javne nabavke odnosi 50.325,00€, na otvoreni postupak 223.559,00€ i na pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje 34.566,00€.

Za ograničeni postupak, konkurentski postupak sa pregovorima, partnerstvo za inovacije, konkurentski dijalog, pregovarački postupak sa prethodnim obavljanjem poziva za nadmetanje i poziv po osnovu okvirnog sporazuma nije bilo zaključenih Ugovora.

10. RAD ODBORA DIREKTORA

Odbor direktora je, u skladu sa Statutom "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi i Poslovníkom o radu Odbora direktora "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, u toku 2024. godine sprovodio svoje redovne aktivnosti i donio niz važnih odluka neophodnih za poslovanje Društva i razmatrao niz drugih pitanja značajnih za utvrđivanje poslovne politike i ostvarivanje prava i obaveza zaposlenih.

Članovi Odbora direktora su:

- Vitomir Simeunović, predsjednik OD,
- Milidrag Majdov, član OD,
- Krsto Marić, član OD,
- Miloš Laban, član OD i
- Simo Vlaović član OD.

Od 01.01.2024. godine do kraja godine Odbor direktora „Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi je održao 8 sjednica, na kojima je u predmetnom periodu donijeto ukupno 41 Odluka i usvojeno 7 Pravilnika.

11. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Glavni cilj Društva prilikom obavljanja programa komunalnih djelatnosti za 2024. godinu bio je da korisnicima pružamo kontinuirano kvalitetnu uslugu u skladu sa važećim standardima, a da Društvo bude ekonomski održivo, tehnički savremeno opremljeno i kadrovski osposobljeno za sve zahtjeve korisnika.

U kalendarskoj 2024. godini Društvo je ostvario postavljene ciljeve i zadatke iz Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu.

Društvo će nastaviti sa napornim radom da pruži što bolju i moderniju uslugu korisnicima, usklađujući svoje poslovanje trenutnim uslovima, u cilju održavanja svoje dosadašnje finansijske samostalnosti.



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA
KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA ZA 2024. GODINU

„Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi će i narednom periodu nastaviti da učestvuje u svim segmentima društveno socijalnog razvoja, s ciljem da postane prepoznat kao jedan od ključnih faktora u društvenim promjenama grada u kojem živimo.



Predsjednik Odbora direktora
„Parking servis Herceg Novi“ d.o.o. Herceg Novi
Vitomir Simeunović

Broj: 03-1-161-2/2025

Herceg Novi, 13.03.2025. godine